



REALIZACIJA LETNEGA DELOVNEGA NAČRTA šolsko leto 2023 – 2024

Sežana, avgust 2024

.....	1
1. OPREDELITEV POMENA IN NAMENA DOKUMENTA.....	4
2. CILJI, NALOGE IN SKUPNA PREDNOSTNA NALOGA.....	4
3. PREDSTAVITEV JAVNEGA ZAVODA	5
3.1. Osnovni podatki.....	5
3.2. Oddelki	6
3.3. Organi zavoda in predstavitev odgovornih oseb	7
3.4. Strokovni organi	10
4. POROČILO O IZVEDBI PROGRAMOV IN DEJAVNOSTI.....	11
4.1. Udeležba na izobraževanjih za strokovne delavce	11
4.2. Projekti na nivoju celotnega zavoda s področja narave in gibanja	13
4.2.1. EKOšola kot način življenja.....	13
4.2.2. FIT	16
4.3. Projekti v posameznih oddelkih:	17
4.3.1. MREŽENJE ŠOL IN VRTCEV ZA KAKOVOST	17
4.3.2. Razvojna naloga: Vključujoči vrtec Vključujoči fizični PROSTOR.....	17
4.3.3. Mreža UNESCO šol in vrtcev (APS net)	19
4.4. Ostali projekti:	20
4.4.1. Projekt Sobivanje	20
4.4.2. Partnerstvo za ohranitev kraške suhozidne gradnje.....	21
4.4.3. Projekt e-Twinning in erasmus+	21
4.4.4. <i>TEDEN UMETNOSTI V VRTCU</i>	22
4.4.5. Bralni palček.....	23
4.4.6. Varno s soncem.....	23
4.4.7. Dan slovenske hrane.....	23
4.4.8. Pasavček	23
4.4.9. Zdravje v vrtcu	24
4.4.10. Planinska dejavnost nahrbtnik	24
4.4.11. Folklorna dejavnost.....	24
4.4.12. MOJA PRAVLJICA	25
4.4.13. PEVSKI ZBOR.....	26
4.4.14. Abonmajske predstave	26
4.4.15. Letovanje otrok.....	26
4.4.16. Sodelovanje z OŠ	27
4.5. Evalvacija prednostne naloge	27
4.6. Strokovni aktivni po starostnih stopnjah.....	27
4.7. Aktivni po želji.....	28
4.8. Študijska srečanja	29
4.9. Mentorstvo študentom, dijakom in zaposlenim strokovnim delavcem	30
5. SODELOVANJE VRTCA Z RAZLIČNIMI DELEŽNIKI	31
5.1. Sodelovanje s starši.....	31
5.2. Sodelovanje z zunanjimi institucijami	32
6. INŠPEKCIJSKE SLUŽBE IN INŠPEKCIJSKI NADZORI V ŠOL. LETU 2023/2024.....	33
6.1. Inšpekcijske službe in nadzori	33
7. SVETOVALNA SLUŽBA	34
8. ZDRAVSTVENO – HIGIENSKI REŽIM IN PREHRANA.....	37
9. POSLOVANJE VRTCA	38
9.1. POPRAVILA/VZDRŽEVANJE ter NABAVA OSNOVNIH SREDSTEV.....	41
9.2. INVESTICIJE	42



10.	DRUGE AKTIVNOSTI.....	43
11.	POTRDITEV REALIZACIJE LETNEGA DELOVNEGA NAČRTA.....	45

UVOD

1.OPREDELITEV POMENA IN NAMENA DOKUMENTA

Iz 21. člena Zakona o vrtcih izhaja, da organizacijo in podrobno vsebino življenja in dela vrtca določi vrtec z Letnim delovnim načrtom, ki ga sprejme Svet zavoda. Realizacijo posameznih poglavij Letnega delovnega načrta prav tako sprejme Svet zavoda.

Izhodišča za oblikovanje Letnega delovnega načrta so:

- Zakon o vrtcih in ostali normativni akti s področja predšolske vzgoje,
- Zakon o financiranju vzgoje in izobraževanja,
- Pravilnik o metodologiji za oblikovanje cen programov v vrtcih, ki izvajajo javno službo,
- Pravilnik o plačilih staršev za programe v vrtcih,
- Pravilnik o normativih in minimalnih tehničnih pogojih za prostor in opremo vrtca,
- Pravilnik o normativih za opravljanje dejavnosti predšolske vzgoje,
- Odlok o ustanovitvi javnega vzgojno izobraževalnega zavoda Vrtec Sežana,
- Zakon o izvrševanju proračuna RS,
- Zakon o celostni zgodnji obravnavi predšolskih otrok s posebnimi potrebami, Pravilnik o izvajanju zgodnje obravnave v vzgojno-izobraževalnih zavodih in drugih izvajalcih programov za predšolske otroke s posebnimi potrebami,
- Kurikulum za vrtce.

Kurikulum za vrtce je nacionalni dokument, ki ima svojo osnovo v analizah, predlogih in rešitvah, ki so uokvirile koncept in sistem predšolske vzgoje v vrtcih, kot tudi v sprejetih načelih in ciljih sistema vzgoje in izobraževanja. Je dokument, ki na eni strani spoštuje tradicijo slovenskih vrtcev, na drugi strani pa z novejšimi teoretskimi pogledi na zgodnje otroštvo in iz njih izpeljanimi drugačnimi rešitvami in pristopi dopolnjuje, spreminja in nadgrajuje dosedanje delo v vrtcih.

2.CILJI, NALOGE IN SKUPNA PREDNOSTNA NALOGA

Dolgoročni cilji Vrtca Sežana so oblikovani na osnovi analiz med različnimi deležniki in zajemajo štiri pomembna področja:

- kvaliteten vzgojno-izobraževalni proces
- permanenten razvoj zaposlenih na različnih področjih
- zadovoljstvo udeležencev
- izboljšanje materialnih pogojev

Kratkoročne oz. letne cilje smo si zastavili glede na področja izbranih potrebnih izboljšav, letne pogovore z zaposlenimi in spremljanje neposrednega dela v oddelku, z vidika formativnega spremljanja ter usmeritev in pobud Zavoda RS za šolstvo in MIZŠ. Prednostna naloga

Razvojno procesni pristop k načrtovanju in izvedbi vzgojno izobraževalnega procesa. Vse temelji na elementih formativnega spremljanja in vključuje:

1. Osredotočenost na otroka: izhajanje iz spremljanja potreb, interesov, pobud, močnih področij, otrok kot zmožen posameznik, omogočanje aktivne vloge otroku v procesu učenja in spodbudno učno okolje, participacija otrok pri dnevni rutini.
2. Kompetenten vzgojitelj: spodbujanje uporabe inovativnih pristopov učenja, pomen refleksije in evalvacije, odnosna kompetenca vzgojitelja, pomen ozaveščanja prikrita kurikuluma, spodbujanje uporabe sodobne učne tehnologije, spodbujanje trajnostnega razvoja, razvijati bralno pismenost in bralno kulturo.
3. Odnosi in razvoj zaposlenih: spodbujanje profesionalnega razvoja zaposlenih, podpiranje in skrb za posameznika, gradnja zaupnih odnosov z in med zaposlenimi, otroki in starši.

Prednostna naloga 2023 - 2024

- **Participacija otrok pri dnevni rutini – element dnevne rutine prehranjevanje**

V šolskem letu 2023-2024 smo se posvetili pomenu prehranjevanja, osvetlili naša stališča in rutino prehranjevanja, naloge strokovnih delavcev, posebno pozornost namenili aktivnem vključevanju otrok v prehranjevanje – participaciji, kulturi prehranjevanja in vzdušju pri le tem. Dnevna rutina je pomemben vidik vsakdanjega življenja v vrtcu, ki pomembno vpliva na razvoj predšolskega otroka. Strokovni delavci imamo pri tem zelo pomembno vlogo. Organizirali smo predavanje za zaposlene in starše v Šoli za starše. Izvedli smo kolegialne hospitacije, ki so zajemale elemente dnevne rutine.

- **Bralna pismenost - predopismenjevanje**

V tem šolskem letu smo sledili ciljem Nacionalne strategije Bralna pismenost (2019-2030). Otrokom smo zagotavljali spodbudne prebralne in predpisalne dejavnosti za razvoj pojmovanja tiska, fonološkega zavedanja, grafomotorike, vidnega zaznavanja in to v skladu z njihovimi razvojnimi značilnostmi ob upoštevanju individualnih potreb, interesov in okolja, iz katerega izhajajo. Skozi igro smo omogočili spoznavanje jezika, razvoj govora, širjenje besedišča, razvoj razumevanja prebranega ter razvoj pozitivnega odnosa do branja. Navajali smo otroke na uporabo knjižnega in neknjižnega gradiva ter različnih medijev.

Organizirali smo predavanje za zaposlene in starše v Šoli za starše.

3. PREDSTAVITEV JAVNEGA ZAVODA

3.1. Osnovni podatki

Naslov zavoda: VRTEC SEŽANA

Sedež zavoda: ul. Jožeta Pahorja 1, 6210 Sežana

Številka proračunskega uporabnika: 61490

Telefon: 05 73 10 220

e-pošta: vrtec.sezana@guest.arnes.si

spletna stran: <http://www.vrtec-sezana.si>

Davčna številka: 93785046

Matična številka: 5210437

Račun pri Upravi za javna plačila Koper: SI 56 01100 600 833 4360

Javni zavod Vrtec Sežana je vzgojno-izobraževalni zavod, ki so ga ustanovile Občina Sežana, Občina Divača, Občina Hrpelje-Kozina in Občina Komen z Odlokom o ustanovitvi javnega vzgojno - izobraževalnega zavoda Vrtec Sežana (Ur. I. RS, št. 18/99). Vrtec Sežana je temeljni nosilec načrtovanja, izvajanja in spremljanja vzgojno izobraževalnega dela na področju predšolske vzgoje v občinah ustanoviteljicah.



Dejavnost vrtca je javna služba, katere izvajanje je v javnem interesu.

Vrtec ima dvanajst enot. Vizija, ki povezuje vse naše enote je skupna, vendar pa ji v vsaki enoti sledijo na drugačen način in si tako ustvarjajo lastno identiteto. Prav zato nas skupni projekti bogatijo in povezujejo, programi posameznih enot pa spodbujajo pestrost življenja v našem vrtcu.

OBČINA	Enote
Sežana	Sežana – ul. J. Pahorja 1, Lehte – Regentova 1; Dutovlje; Lokev; Tomaj; Povir
Divača	Divača; Senožeče
Hrpelje - Kozina	Hrpelje; Materija
Komen	Komen; Štanjel

Dnevni program izvajamo v namensko grajenih zgradbah in začasno tudi v prostorih osnovnih šol (Hrpelje), v skladu s cilji in načeli Kurikuluma za vrtce, na vseh področjih dejavnosti predšolske vzgoje v vrtcu. Bogato naravno okolje, kjer so locirane enote našega vrtca, ponuja mnogo zanimivih dejavnosti, sprehodov in raziskovalnih dejavnosti, hkrati pa se utrjujejo pristne povezave z okoljem v katerem vrtec deluje.

Oddelek s prilagojenim programom za otroke s posebnimi potrebami je v enoti Lehte, ki nudi dobre pogoje za delovanje oddelka: terasa, lažji dostop z vozički, avtomobili. Oddelek s prilagojenim programom se ponaša z dolgoletno tradicijo, v šolskem letu 2023-24 je bilo vključenih 6 otrok, z različnimi težavami in primanjkljaji.

3.2. Oddelki

Vrtec Sežana izvaja programe za predšolske otroke v dveh starostnih obdobjih:

- I. starostno obdobje od 11 meseca do 3 let - oddelki so homogeni in heterogeni,
- II. starostno obdobje od 3 do vstopa v šolo - oddelki so homogeni, heterogeni in kombinirani.

Oblikovanje oddelkov, razporejanje otrok v oddelke, razporejanje strokovnih delavk v oddelke sodi v avtonomno odločanje vrtca.

Oddelki so oblikovani v skladu z zakonodajo, usmeritvami občin ustanoviteljic zavoda in odločitvami vzgojiteljskega zbora.

Število oddelkov

Pravilnik o normativih za opravljanje dejavnosti predšolske vzgoje (Uradni list RS, št. 27/14) določa normative, ki so podlaga za sistemizacijo delovnih mest in oblikovanje oddelkov, vrste oddelkov in število otrok v oddelkih.

Občina	1.9. 2019	1.9. 2020	1.9. 2021	1.9. 2022	1.5. 2023	1.9. 2023	1.6. 2024
Divača	12	12	12	12	13	12	13
Hrpelje– Kozina	11	11	11	12	13	11	12
Komen	8	8	8	8	8	8	8
Sežana	31	32	32	30	32	31	33
VSI ODDELKI	62	63	63	62	66	62	66

September 2023

OBCINA	I.star.obdobje	II.star.obdobje	Skupaj
Sežana	11	20	31
Divača	4	8	12
Hrpelje - Kozina	5	6	11
Komen	3	5	8
SKUPAJ	23	39	62

Oddelki I. starostnega obdobja predstavljajo 37,10 % vseh oddelkov.

Oddelki II. starostnega obdobja predstavljajo 62,90 % vseh oddelkov.

Avgust 2024

OBCINA	I.star.obdobje	II.star.obdobje	Skupaj
Sežana	13	20	33
Divača	5	8	13
Hrpelje - Kozina	6	6	12
Komen	3	5	8
SKUPAJ	27	39	66

Oddelki I. starostnega obdobja predstavljajo 40,90 % vseh oddelkov.

Oddelki II. starostnega obdobja predstavljajo 59,10 % vseh oddelkov.

Enkrat v letu, v mesecu februarju, izvedemo redni vpis novincev za novo šolsko leto. Sprejem in vpis otrok v vrtec pa poteka celo šolsko leto do zapolnitve prostih mest. Število vključenih otrok se dnevno spreminja, iz meseca v mesec se je povečevalo predvsem v oddelkih prvega starostnega obdobja.

3.3. Organi zavoda in predstavitev odgovornih oseb

Delo organov in odgovornih oseb je v tem šolskem letu potekalo večinoma v živo in preko aplikacije zoom.

Svet Vrtca Sežana

Področje delovanja sveta zavoda ureja Zakon o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja, Odlok o ustanovitvi javnega zavoda Vrtec Sežana in Odlok o spremembi Odloka o ustanovitvi javnega zavoda vrtec Sežana.

Svet zavoda šteje 11 članov: 5 predstavnikov delavcev; 3 predstavniki ustanoviteljev, ki rotirajo po abecednem redu; 3 predstavniki staršev - eden od staršev mora biti iz občine, ki nima svojega predstavnika v svetu zavoda.

V tem šolskem letu so potekale volitve za svet zavoda. Konstitutivna seja je bila 11.6.2024 Izvoljeni so bili sledeči predstavniki zaposlenih: Branka Trampuš, Maja Anderlič Može, Rok Valenčič, Rok Žvab, Darija Tavčar.

Predstavniki staršev so: Matija Ukmar, Romina Vidmar Dolgan, Marko Pirc.

Predstavniki Občin ustanoviteljic v tem mandatu so: Dunja Peric – Občina Komen, Katja Muren – Občina Divača in Nevenka Ražman – Občina Hrpelje-Kozina.

Novo izvoljeni člani sveta zavoda so nadomestili prejšnje člane, ki so svoje delo opravljali do 11.6.2024:

Predstavniki zaposlenih: Nadja Božeglav (predsednica SZ), Karmen Gec Hočevar, Mateja Šturm, Monika Turk in Darija Tavčar.



Predstavniki staršev: Polona Birska, Borut Kosmina in Marko Pirc.

Predstavniki ustanoviteljev: Nevenka Ražman – Občina Hrpelje – Kozina; Nives Skuk – Občina Divača in Katja Skok – Občina Sežana.

Nova predsednica sveta zavoda je Branka Trampuš, namestnik predsednice je Marko Pirc.

Svet zavoda Vrtca Sežana je deloval v skladu z Zakonom o zavodih, Odlokom o ustanovitvi Vrtca Sežana, Zakonom o vzgoji in financiranju vzgoje in izobraževanja in drugimi pravili.

Delo sveta je potekalo v živo, gradiva in vabila so bila pravočasno vročena, glede na udeležbo predstavnikov sveta zavoda so bile vse seje sklepčne. Svet zavoda je imel v šolskem letu 2023/2024 6 sej (2 korespondenčni). Obravnavane vsebine so razvidne iz zapisnikov sej Sveta zavoda. Na sejah je Svet Zavoda obravnaval in sprejel: Letni delavni načrt za šolsko leto 2023/2024; Realizacijo LDN za leto 2022/23; določil delovno uspešnost ravnatelja, Samoevalvacijsko poročilo, inventurni elaborat; Poslovno poročilo za leto 2023, Finančni načrt in program dela za leto 2024, Sistemizacijo za novo šolsko leto, se seznanil s finančnim stanjem zavoda, razpisal je volitve predstavnikov v Svet zavoda in imenoval nove predstavnike v svetu zavoda. Poleg vseh naštetih vsebin so na sejah obravnavali tekočo problematiko vrtca in se seznanjali z aktualnimi zadevami na področju predšolske vzgoje. Zapisniki o delu sveta zavoda se vodijo in so na vpogled na upravi vrtca in na spletni strani Vrtca Sežana.

Svet staršev

Svet staršev je sestavljen tako, da ima v njem vsak oddelek po enega predstavnika, ki ga starši izvolijo na 1. roditeljskem sestanku oddelka. Pristojnosti sveta staršev so določene v 66. členu Zakona o organiziranju in financiranju vzgoje in izobraževanja. Svet staršev se je sestel dvakrat, prvič v živo, drugo srečanje Sveta staršev je potekalo v živo in po aplikaciji ZOOM. Izvolili so predsednika sveta staršev za šolsko leto 2023-24, podali so pozitivno mnenje za LDN za šolsko leto 2023/2024; se seznanili z Poročilom o realizaciji LDN za šolsko leto 2022/23, imenovali so predstavnike staršev v Svet zavoda Vrtca Sežana. O delu sveta staršev se vodi zapisnik, ki je na vpogled na upravi vrtca.

Predsednik sveta staršev v šol. letu 2023 – 2024 je bil g. Marko Pirc.

Odgovorne osebe v Vrtcu Sežana

Ravnateljica: Teja Čeh Svetina.

Pomočnice ravnateljice: Marjeta Škrli, Jana Štok Pavlin, Melita Švagelj.

Administrativno-računovodska služba: Barbara Weiss Kavčič-vodja administrativno-računovodskih delavcev, (Karmen Lipanje do decembra 2023), Nadja Zgonik – računovodja, Alenka Černe – kadrovik, Martina Kampuš – strokovni sodelavec za upravno-pravne zadeve, Lara Jankovič – poslovna sekretarka VIZ, Suzana Orel – administrator.

RAVNATELJICA

Ravnateljica je poslovodni organ in pedagoški vodja vrtca. Kot pedagoški vodja vodi in sodeluje s strokovnimi organi vrtca, kot poslovodni organ pa z organi upravljanja vrtca, ustanoviteljicami in drugimi inštitucijami in povezuje obe področji. Pristojnosti ravnatelja določa 49. člen Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja.

Na vodenje vrtca vpliva celoten kontekst v katerem vrtec deluje, tako znotraj samega vrtca, ter širše – kjer so zajete vse značilnosti okolja tako lokalnega kot nacionalnega.

Delo je zelo raznoliko, pestro in zajema različna področja.



Organiziranje in vodenje poslovanja zavoda:

- načrtovanje in vodenje poslovanja zavoda,
- zastopanje in predstavljanje zavoda,
- vodenje dela strokovnih organov zavoda,
- priprava poslovnih poročil zavoda,
- spremljanje dela delavcev zavoda,
- pripravljane gradiv, odločitev za svet zavoda,
- sodelovanje z ustanoviteljicami zavoda (novogradnja, sanacije, cene programov),
- nadziranje in zagotavljanje zakonitosti dela zavoda,
- izdelovanje investicijskih, finančnih in drugih programov zavoda,
- pripravljane predlogov splošnih aktov zavoda,
- povezovanje zavoda z okoljem.

Vodenje in urejanje zadev s področja delovno pravne zakonodaje:

- vodenje kadrovske politike, sklepanje delovnih razmerij, razporejanje delavcev,
- priprava predlogov za napredovanje delavcev,
- organiziranje mentorstva pripravnikom,
- izvajanje dela s področja varstva pri delu in požarnega varstva,
- izvajanje dela s področja obrambe in zaščite.

Organizacija in vodenje pedagoškega dela v zavodu in širše:

- načrtovanje in usklajevanje vzgojno-izobraževalnega dela,
- pripravljane predloga LDN in zagotavljanje njegovega izvajanja,
- usmerjanje dela strokovnih aktivov,
- načrtovanje pedagoškega in drugega strokovnega izobraževanja,
- usklajevanje interesov delavcev, staršev in otrok,
- spremljanje dela strokovnih delavcev, priložnostni obiski v oddelkih,
- analiziranje oblik in metod vzgojnega dela,
- povezovanje vrtca s pedagoškimi institucijami,
- sodelovanje na aktivih ravnateljev, MIZŠ, Zavod RS za šolstvo, Skupnost vrtcev Slovenije, Združenje ravnateljev vrtcev Slovenije, okoljem, itd.

V šolskem letu 2023-24 je ravnateljica opravila 121 letnih pogovorov z zaposlenimi (s strokovnimi delavci in zaposleni v tehničnih službah). Tema pogovora je bila evalvacija šolskega leta ter oblikovanje ciljev za prihodnje šolsko leto.

POMOČNICE RAVNATELJICE

Pomočnice ravnateljice so bile prisotne v vseh segmentih življenja in dela v vrtcu:

- z vsakodnevnimi osebnimi stiki, pogovori,
- pri vzgojnih dejavnostih z otroki,
- s hospitacijami pri dejavnostih,
- z vodenjem enot, roditeljskih sestankov,
- z občasnim sodelovanjem pri načrtovanju vzgojnega dela,
- s poglobljenimi strokovnimi pogovori o vzgojni problematiki, o kvaliteti vzgojnega dela (individualno) ter letnimi razgovori,
- poročanje o vzgojno izobraževalnem delu v določenem časovnem obdobju,
- s prenosom informacij s strokovnih posvetov,
- s pregledom pedagoške dokumentacije,
- z vodenjem strokovnih aktivov, izobraževanjem in izpeljavo vzgojiteljskih zborov.

S spremljanjem načrtovanja in izvajanjem dela strokovnih delavcev so skrbele, da:

- so spoštovana otrokova individualnost z vsemi posebnostmi in potrebami,

- so zagotovljeni pogoji za razvoj pozitivne samopodobe, vedoželjnosti in ustvarjalnosti otrok,
- so dosledno zagotovljeni pogoji za razvoj samostojnosti,
- so imeli otroci možnosti za nemotene dejavnosti in da so v ta namen optimalno, dosledno izkoriščeni prostorski pogoji,
- so strokovni delavci spodbujali vse potenciale razvoja otroka na vseh področjih,
- s hospitacijami so spremljale uvajanja sprememb pri načrtovanju in uporabi pridobljenih znanj v praksi, izvajanju prednostne naloge, in drugo.

Pomočnice ravnateljice in ravnateljica so z lastnim iskanjem dobrih, sodobnih pedagoških rešitev, s svetovanjem strokovnim delavcem, pogovori, zagotavljale pogoje za kvalitetno delo oz. bivanje in sobivanje vseh, ki so vpeti v vrtec.

3.4. Strokovni organi

Delo strokovnih organov je opredeljeno v 61. členu Zakona o organiziranju in financiranju vzgoje in izobraževanja.

Vzgojiteljski zbor in strokovni aktiv

VZ je najvišji strokovni organ Vrtca Sežana, ki ga sestavljajo vzgojiteljice, vzgojiteljice - pomočnice vzgojiteljic, svetovalni delavki, vzgojiteljica za zgodnjo obravnavo, pomočnice ravnateljice in ravnateljica.

Na treh vzgojiteljskih zbora smo: obravnavali in sooblikovali Letni delovni načrt za šol. leto 2023/2024; se seznanili z novostmi na področju otrok s posebnimi potrebami, z novostmi na področju evidentiranja delovnega časa, se seznanili z delovanjem sklada Vrtca Sežana, se seznanili s primeri dobre prakse na področju varnega in spodbudnega učnega okolja (FS3), se seznanili z izvedbo nekaterih projektov v šolskem letu 2023/2024 ter s tajnim glasovanjem podali mnenje o utemeljitvi ocene za napredovanja v nazive za strokovne delavke in delavce, ki napredujejo v nazive.

Strokovne aktivne sestavljajo vzgojiteljice in vzgojiteljice – pomočnice vzgojiteljic in so oblikovani po starostnih stopnjah, namenjeni so prednostni nalogi Vrtca Sežana, poglobljanju znanja iz razvojno-procesnega pristopa načrtovanja, izmenjavi primerov dobre prakse, izmenjavi izkušenj. Iz evalvacij aktivov smo pridobili informacije o tem, katera strokovna področja želijo strokovni delavci poglobljati, o načinu izvedbe le-teh... V šolskem letu 2023/2024 so bili izvedeni 3 strokovni aktiv, 3 pa na izbrane vsebine po želji zaposlenih.

Kolegij ravnateljice

Strokovni kolegij – pomočnice ravnateljice in ravnateljica - se je sestajal redno enkrat tedensko, dogovarjali smo se o vseh elementih vzgojnega in drugega dela v vrtcu – kadrovska zasedba, reševanje težav z odsotnostjo, razpravljale o pedagoških novostih, plan dela, itd.

Ožji kolegij – pomočnice ravnateljice, svetovalni delavki in ravnateljica – sestajal se je enkrat tedensko oz. po potrebi, obravnavane so bile posebnosti otrok v oddelkih, se dogovarjali o zagotovitvi strokovni pomoči otrokom in zaposlenim, ter staršem – predlogi izboljšav za delo z otroki, izvajanje pomoči za otroke, ki imajo primanjkljaje, reševanje kriznih situacij – pogovori s starši, opazovanje otrok v oddelku, seznanjanje s timskimi sestanki na CSD, sestanki MDT RA s pridruženim centrom za zgodnjo obravnavo.

Razširjeni kolegij – pomočnice ravnateljice, svetovalni delavki, vzgojiteljica za zgodnjo obravnavo, vzgojiteljice z organizacijskimi nalogami v enoti, organizator prehrane in zdravstveno higienskega režima in ravnateljica - se je sestajal enkrat mesečno, obravnavali so aktualno problematiko dela v enotah, novosti v zvezi s pravilniki

varstvom pri delu, sprejemali dogovore, usmeritve za delo v celotnem zavodu, projekte itd.

Tandemi

Tandem sestavljata strokovna delavca oddelka in sicer vzgojitelj/ica – vodja oddelka in vzgojitelj/ica predšolskih otrok – pomočnik/ca vzgojiteljice. Vodja oddelka – vzgojitelj/ica pripravi načrt dela, pomočnik/ca vzgojiteljice ga dopolni, načrt je predstavljen staršem na roditeljskem sestanku.

Na srečanjih tandemov se dogovarjata o delu v oddelku, načrtovanju dejavnosti, o poteku dnevne rutine in o drugih aktivnostih, ki so pomembne za oddetek, razvoj otrok, dobro počutje vseh, ki so vezani na delo v oddelku in širše. Pomembno je sodelovanje, skupno načrtovanje, vključevanje otrok v načrtovanje in evalvacijo.

Tandemi so potekali izven delavnega časa strokovnih delavcev, ob nastanku novega načrta dela, evalvaciji, pri pripravi roditeljskih sestankov, govorilnih ur, izvedbi srečanj za starše in drugo.



4. POROČILO O IZVEDBI PROGRAMOV IN DEJAVNOSTI

4.1. Udeležba na izobraževanjih za strokovne delavce

Strokovni delavci so se udeležili **študijskih srečanj** v organizaciji ZRSS (avgust-september 2023). Osrednja tema Študijskih srečanj v šolskem letu 2023/ 2024 je bila namenjena dvigu digitalne pismenosti - Digdaktika in osrednji temi Otrok raziskuje, se igra in ustvarja.

V šolskem letu 2023/2024 se je 46 strokovnih delavcev vrtca priključilo 3-letnemu projektu **Digitrajni učitelj/vzgojitelj**. V Pristopu 1 je potrebno skupno opraviti 6 dni, od tega 4 dni za pridobivanje digitalnih kompetenc. V pristopu 2, ki se bo odvijal v našem zavodu in nam bodo znanje posredovali prenašalci znanja iz Vrtca Sežana je potrebno opraviti 7 dni usposabljanj. Program se zaključuje 30.6.2026. Projekt je pod okriljem MIZŠ, v sklopu Načrta za okrevanje in odpornost ter je financiran iz Evropske unije.

V Vrtcu Sežana je bila izpeljana **tematska konferenca Jaz - vzgojitelj**. Vsebina je bila povezana s prednostno nalogo (kompetenten vzgojitelj) in je zajemala 4 predavanja s področja sodelovanja s starši, odnosne kompetence in timskega dela.

Ravnateljica se je v šolskem letu 2023-24 udeležila različnih ZOOM izobraževanj, aktivna ravnateljev in pomočnikov ravnateljev vrtcev ob OŠ, izobraževanj v nalogi ZRSS-ŠR Mreženje za kakovost, v oktobru 2023 in marcu 2024 se je udeležila Posvetov ravnateljev v Portorožu in Moravskih toplicah, srečanja SVS, posveta Nacionalni

program VIZ 2023-2033 v Ajdovščini skupaj s pomočnico ravnateljice ter seminarja v Kopru: Vključevanje in delo z otroki priseljenci.

Pomočnice ravnateljice so se udeležile izobraževanja: Zakaj otroci potrebujejo dobre zgodbe. Pomočnica ravnateljice se je udeležila posveta pomočnikov ravnateljev v Portorožu.

Pomočnica ravnateljice se je udeležila Javne predstavitve mnenj o vrtcih in razvoju predšolske vzgoje v Sloveniji v Ljubljani. Pomočnice ravnateljice so bile vključene v program **Postani uspešen srednji** vodja, ki ga izvaja ZRSS – šola za ravnatelje. Srednji vodje opravljajo vedno bolj zahtevne vodstvene naloge, za katere potrebujejo novejša vodstvena znanja in spretnosti.

Pomočnica ravnateljice in svetovalna delavka sta se udeležili enodnevnega posveta »Zgodaj ni prepozno«, kjer so govorili o uresničevanju Zakonu o celostni zgodnji obravnavi.

Svetovalni delavki sta se udeleževali aktivov svetovalnih delavcev Obalno kraške regije, študijskih skupin za svetovalne delavce ter poleg izobraževanj, ki so bila organizirana za vse strokovne delavce vrtca, naslednjih izobraževanj: Izobraževanja na centru za psihodiagnostična sredstva Ljubljana (Baterija za oceno otrokovega gibanja – ABC gibanja, Vprašalnik o otrokovi predelavi senzornih prilivov), Strokovno srečanje svetovalnih delavcev začetnikov, Podpora strokovnim delavcem v izobraževanju in zaposlovanju na področju avtizma (Vis a Vis), psihologinja se je udeležila spletnega izobraževanja Otrok z avtističnimi motnjami v vrtcu in šoli. Svetovalni delavki in vzgojiteljica za zgodnjo obravnavo so se udeležile izobraževanja Ocena pripravljenosti otroka ob prehodu v 1. razred OŠ in praznovanja 30-letnice Službe za DSP OŠ Kozara. Vzgojiteljica za zgodnjo obravnavo se je udeležila seminarja otrok z avtističnimi motnjami, govorni razvoj otroka, razvoj grafomotorike. Svetovalna delavka se je skupaj s strokovno delavko udeležila mednarodne konference Bapta v Neumu v Bosni.

Dva strokovna delavca sta se udeležila seminarja za zaupnike po **Zakonu o zaščiti prijaviteljev**.

Z šestimi vzgojitelji smo nadaljevali projekt **Uvajanje procesnega načrtovanja po modelu 5 korakov**. Koraki zajemajo faze izkustvenega učenja, posamezne korake pa se da tudi med seboj združevati.

Strokovni delavci smo se udeležili izobraževalne predstavitve **Mreže gozdnih vrtcev in šol ter gozdne pedagogike**.

Dve strokovni delavki sta se udeleževale **srečanj** članov kurikularne komisije za področje dejavnosti Jezik in Narava.

V programu Fit so se multiplikatorji in vodja Fit tima udeležili različnih seminarjev: Fit in Fit4Kid posveta 2023/2024, ki je potekal po zoomu, izobraževanje za vključitev v bralno-gibalno terapijo fit4kid, 50 strokovnih delavcev se je udeležilo izobraževanja Gozdni Fit (I. modul-1 del), usposabljanje smo izvedli v gozdu v okolici enote Komen.

Izobraževanja o **sladkorni bolezni** sta se udeležili dve strokovni delavki.

19. strokovni posvet dobrih praks za vzgojiteljice v vrtcih z naslovom **Vsak otrok je individuum**, se je odvijal v Ljubljani. Udeležile so se 4 strokovne delavke.

Tri strokovne delavke so se udeležile nacionalnega posveta »**Glasba za otroke in mladino**« v Cankarjevem domu v Ljubljani.

Tri strokovne delavke so se udeležile **Kulturnega bazarja 2024 v Ljubljani**. Ena strokovna delavka se je udeležila **Kulturnega Bazarja v Kopru** (12.10.2023).

Ena strokovna delavka se je udeležila izobraževanja: **Terapevtski pes od vrtca do univerze**.

Strokovna delavka se je udeležila posveta **Mladi v programu ekošola za trajnostno družbo**.

Izobraževanja na **Inštitutu Montessori** sta se udeležili dve strokovni delavki.

ZRSŠ je organiziral izobraževanje **Vzgojitelj na začetku karierne poti I**, na katerega so se prijavile 4 strokovne delavke, ena strokovna delavka se je prijavila na . izobraževanje **Vzgojitelj na začetku karierne poti II**.

Strokovna delavka se je udeležila **Srečanja koordinatorjev projekta Zdravje v vrtcu**. En strokovni delavec se je udeležil **Sestanka šolskih koordinatorjev Unesco ter izobraževanja Unesco** v oktobru 2023.

Strokovni delavci so se udeležili tudi naslednjih izobraževanj: **Avtizem, Pomoč otrokom s težavami v razvoju, Razvoj igrač, Joga smeha, Usposabljanje za izvajanje intervizije, Šole anafilaksije**. Strokovni delavci so se udeleževali spletnih seminarjev v podporo strokovnim delavcem v izobraževanju na področju avtizma "Vis a vis".

Kadrovsko – računovodska služba se je udeležila Aktivna računovodij v vrtcu, Posveta računovodij ter naslednjih seminarjev, ki so povečini potekala preko aplikacije zoom: Uporaba programa za registracijo delovnega časa, Spremembe zdravstveni prispevek, Rek-0 obrazci– oddaja in spremembe, Letno poročanje, DDV-odbitni delež, zaključno poročanje, Dohodnina, Novosti na področju plač.

Tečaja varnega dela na višini, izvajalec Zavas, se je udeležil en hišnik-vzdrževalec.

Tečaja varno delo z motorno žago so se udeležili trije hišniki vzdrževalci.

Usposabljanja odgovornih oseb za preglede in vzdrževanje otroških igralskih igral sta se udeležila dva hišnika vzdrževalca in organizatorka ZHR.

4.2. Projekti na nivoju celotnega zavoda s področja narave in gibanja

4.2.1. EKOŠOLA KOT NAČIN ŽIVLJENJA

Program Ekošola je mednarodno uveljavljen program celostne okoljske vzgoje in izobraževanja, namenjen spodbujanju in večanju ozaveščenosti o trajnostnem razvoju med otroki in vzgojitelji, ki spodbuja sistematično izvajanje okoljskih vsebin in udeležanje načel trajnostnega razvoja v vzgojno - izobraževalnih ustanovah. Vsebinsko bogate in zanimive aktivnosti so zasnovane tako, da jih je mogoče izvajati kot sestavni del, kot dopolnitev ali kot popestritev našega programa. Vrtec Sežana je že pred 17 leti za okoljevarstveno delovanje pridobil zeleno zastavo, certifikat ekovrtca.

Uravnotežena prehrana, kot tudi zdrav način življenja oz. zdrav življenjski slog so izjemnega pomena, saj ugodno vplivajo tako na zdravje kakor tudi na razvoj otrok. Na to temo smo razvrščali zdravo/ nezdravo hrano in si oblikovali zdrav krožnik. Pomembno je, da se že predšolski otroci naučijo odgovornega in trajnostnega ravnanja s hrano. Seznanjali smo se, kako lahko mi poskrbimo, da čim manj hrane zavržemo. Zagotovo je pomemben dejavnik tudi čas, da lahko otrok v miru poje obrok. Porcijo smo prilagodili otroku. Včasih nam otrok sam reče, da želi manj. V vrtcu je tudi možnost dodatkov. Kot najbolj pozitivno izkušnjo smo videli v tem, da smo sodelovali z različnimi osebami, ki o hrani zelo veliko vedo in tudi to znanje o zdravem prehranjevanju predajajo naprej. S tem smo zadostili tudi namenu, da otroci razvijajo ustrezen odnos do hrane in prehranjevanja, vključno s primernim izbiranjem in načinom ter kulturo prehranjevanja.

Semena in vrtovi – šolska VRTilnica

Vrtovi otrokom vseh starosti ponujajo številne možnosti za izkustveno učenje v naravi. Otroci so opazovali rast pridelkov, pridobili veliko znanja ne le o rastlinah, marveč tudi o vremenu in podnebj, pomenu voda, vlogi živali na vrtu. Naučili se odgovornosti in potrpežljivosti, ugotovili, da rastline preživijo le, če bodo za njih dovolj dobro skrbeli. Otroci so bili aktivno vključeni v učni proces, v katerem so spoznali izvor sveže hrane in pomembnost njene kakovosti. Razvili si tako grobo kot fino motoriko, posebej pri rokovanju z zelo drobnimi semeni. Naučili so se uporabljati orodje, ki je bilo najprej plastično, starejšim smo ponudili tudi takšno, kot ga uporabljamo sami.



Gozd okoli nas

Več časa smo namenili opazovanju naše bližnje okolice in aktivno preživljali prosti čas v gozdu. Gozd je otrokom nudil odprto in naravno učno okolje, nove izzive in raziskovanje. Obisk gozda je omogočal, da smo gozd začutili, ga videli, poslušali, tipali, vonjali in tudi okušali ter ga tako doživeli z vsemi svojimi čutili. Skušali smo razvijati spoštljiv, pozitiven odnos do narave in živih bitij. Igra z naravnimi materiali je otrokom ponujala nešteto možnosti za raziskovanje, ustvarjanje in učenje v naravi.. Gozd je postal druga igralnica, kje so otroci raziskovali, iskali rešitve, nove poti in možnosti za igro.

Odpadki/ krožno gospodarstvo

Že v predšolskem obdobju je pomembno, da se z otroki pogovarjamo o spreminjanju narave ter se skupaj učimo skrbeti za našo naravo. Odlična priložnost je bila čistilna akcija Grjmo u r'buto! – Za čisto občino Sežana, za čist planet. S pobiranjem odpadkov in urejanjem okolice ne le telovadimo in se gibamo, temveč se med seboj povezujemo in sodelujemo za doseganje skupne dobrobiti. Izpostavljenost zelenim naravnim okoljem zvišuje pozitivna čustva in znižuje negativna čustva. Čas smo preživeli v naravi, bili smo veseli in zadovoljni. V Vrtcu Sežana smo na povabilo župana Občine Sežana organizirali različne akcije, v katere se je vsak po svojih močeh vključil, že najmlajši otroci iz I. starostnih skupin, pa do najstarejših oddelkov predšolskih otrok. Dosežki so bili objavljeni v Kraškem obzorniku.

Trajnostna mobilnost

Trajnostna mobilnost pomeni možnost premikanja na načine, ki imajo majhen negativen vpliv na okolje, kot so hoja, kolesarjenje, javni potniški promet, odgovorna uporaba avtomobila in uporaba okolju prijaznih vozil. Otroci so bili pri dejavnostih zelo aktivni in radovedni. Pri trajnostni mobilnosti smo na sprehodih spoznavali veščine v prometu, spoznavali smo različne oblike (prometni znaki), se o tem veliko pogovarjali, se igrali gibalno igro Prevozna sredstva, imeli grafomotorične vaje o prometu. Na to temo smo veliko ustvarjali. Izdelali smo prevozna sredstva iz škatel, eko družabno igro Tu-tu, avto gre v garažo, vozila smo izdelovali iz različnih konstruktorjev. Na sprehodih smo šteli vozila, jih razvrščali po barvi, vozila smo tudi sestavljali iz posameznih delov v celoto... Pozitivna izkušnja je ta, da otroci pred prehodom za pešce pogledajo levo, desno, da so pozorni, kako hodijo po pločniku in da se na to opozarjajo med seboj.

GLOBE Elementary

Projekt je potekal v obliki opazovanja vremena in beleženje vremenskega stanja za vsak delavni dan v tednu od septembra dalje. Opisali in poimenovali smo vremensko stanje. Pred ali po kosilu smo s simboli narisali vremensko stanje. Koledar je bil na vidnem mestu in v dosegu otrok. Ob koncu meseca smo se ob koledarju pogovorili in koledar zalepili na steno nekoliko više, a še vedno v vidnem polju otrok.

- Otroci so razvili navado – biti pozorni na vreme.
- Obogatili so besedišče s številnimi novimi besedami, povezanimi z vremenom.
- Naučili so se sproti beležiti opažanja.
- Pri beleženju vremenskega stanja so morali biti pozorni na dan/datum in v ustrezen prostor narisati vremensko stanje.
- Pri risanju so bili lahko ustvarjalni, saj »vremenska slika« ni bila strogo določena – lahko so na svoj način narisali oblake, dežne kapljice, veter, meglo, sneg, ...
- Mnogi so postali pozorni na vremensko napoved in o tem pripovedovali.
- Pogosto smo se ob tem pogovarjali tudi o temperaturi, o ekstremnih vremenskih spremembah ipd.



Voda

Voda je bogastvo, voda je vir življenja. Skupaj skrbimo zanjo. Izdelali smo označbe za varčno rabo vode v vrtcu. Pripravili eksperimente z vodo, spremljali kroženje vode v naravi. Otroci cenijo vodo kot življenjsko vrednoto. Prav gotovo se otroci zavedajo, da jo potrebujemo za obstoj tako ljudje kot živali in rastline.

Ekobranje za ekoživljenje

Spoznali smo pravljico Ekopapirko. (Mojiceja Podgoršek) Pravljičica je najmlajše bralce poučila o pomembnosti ohranjanja gozdov in recikliranja starega papirja. V sodelovanju z Medobčinskim društvom prijateljev mladine Sežana v okviru projekta Zeleni nahrbtnik sodelujemo že veliko let in z vključevanjem ciljev trajnostnega razvoja pomagamo otrokom, da na njim prijazen način dosežemo zastavljene cilje.

Koordinator: Melita Švagelj

4.2.2. FIT

1. GIBALNI IZZIVI NA PROSTEM

V Vrtcu Sežana smo v tem šolskem letu posebno pozornost namenili gibanju in učenju v gibanju na prostem. Potrebi po gibanju in igri sta primarni otrokovi potrebi. Kurikulum za vrtce (Bahovec, 1999) s tem, ko opredeljuje področje gibanja, poudarja, da je le-to pomembno za otrokov celostni razvoj. Današnji način življenja, pogosto sedenje pred televizijskim in računalniškim ekranom, otroke sili v pretežno sedeča bitja. Zato je pomembno da vrtec nudi izzive in možnosti za razvijanje gibalnih in motoričnih sposobnosti. V našem vrtcu smo raziskovali možnosti, ki jih ponuja naravno okolje za izvajanje gibalnih dejavnosti. Naravno okolje se razlikuje od vrtčevskega okolja. Ima prednosti, ki ustrezajo otrokovim potrebam po stimulativnem in raznolikem okolju za igro in gibanje. Naš vrtec je umeščen v naravno okolje, imamo čudovite možnosti dostopa do različnih naravnih okolij, gozd, travnik, polje, kamor nas vabita svež zrak in obilo možnosti za gibalne izzive.

Obležili smo Svetovni dan zdravja 7.4. in Dan brez multimedije 21.1. in organizirali FIT dan (teden) v povezavi s prednostno nalogo vrtca (Bralna pismenost -pred opismenjevanje) in osrednjo temo Fit-a (Gibalni izzivi na prostem) ter predvsem uporabo FAM

V oddelkih smo izvajali: gibalne aktivnosti in dejavnosti:

FIT hidracija, v obliki dnevne rutine, vsakodnevno

FIT jutranje športanje (jutranja vadba/razgibavanje)vsakodnevno.

FIT ura športa/ vadbena ura, tedensko,

FIT Pedagogika v okviru pedagoškega procesa, mesečno.

V evalvaciji projekta FIT so strokovni delavci zapisali željo po nadaljevanju prednostne vsebine za naslednje šolsko leto Gibanje na prostem, z usmeritvijo v Gozdni FIT ali FIT igrišče.

Koordinatorica: Jana Štok Pavlin.

4.3. Projekti v posameznih oddelkih:

4.3.1. MREŽENJE ŠOL IN VRTCEV ZA KAKOVOST

V projekt Mreženje šol in vrtcev za kakovost je vključena enota Lehte. Skladno s prednostnim področjem kakovosti: dosežki otrok v razvoju in učenju na področju gibanja so strokovni delavci pripravili 4 opazovalne lestvice za spremljanje gibalnega razvoja otrok. Opazovalno lestvico so strokovni delavci uporabili za spremljanje razvoja otrok dvakrat. Rezultati in podatki služijo pri izboljšanju učne izkušnje otroka in njegovih dosežkov. Uporabljajo se na govorilnih urah in pri načrtovanju dela v oddelku.

Na prednostnem področju varno in spodbudno učno okolje je bil postavljen cilj: prizadevamo si za kulturo kakovostne komunikacije in dobre medsebojne odnose.

Rezultati po opravljenem drugem preverjanju s prednostnim področjem dosežki otrok so zelo spodbudni. Opazi se napredek pri otrocih, prav tako imajo strokovni delavci sedaj velik nabor različnih dejavnosti, s katerimi lahko po starostni stopnji spodbujajo otrokov gibalni razvoj. Strokovni delavci so bili zadovoljni, da se lahko izbere manjše število mejnikov in se tako več pozornosti nameni le slednjim, tako lahko tudi lažje organizirajo strukturirano delo za otroke in spremljajo njihov napredek. V okviru prizadevanj za kulturo kakovostne komunikacije in dobre medsebojne odnose je bila organizirana gledališka predstava, ki je bila od ideje do izvedbe rezultat dela in sodelovanja vseh zaposlenih enote Lehte. Zaposleni so se vključevali glede na interese, znanja in izkušnje. Predstavljeni so bili primeri dobre prakse pri prenašanju pozitivnega medsebojnega dela iz skupnega projekta gledališka predstava v oddelke in delo v tandemu ter pozitivne izkušnje dela tandemoma z otroki. V Vrtcu Sežana smo 23.10.2023 na 2.regijskem mreženju vrtcev v nalogi Mreženje šol za kakovost z naslovom Presoja samoevalvacijskih poročil z vidika ovrednotenja doseganja zastavljenih ciljev na področju Profesionalnega delovanja in učenja učiteljev, gostili tri vrtce: Vrtec Laško, Vrtec Cerklje ob Krki pri OŠ Cerklje ob Krki in Vrtec Dobrova pri OŠ Dobrova. Srečanje je bilo uspešno izpeljano, izmenjali smo si primere dobrih praks v zvezi z nastajanjem samoevalvacijskega poročila in v povezavi z nalogo Mreženje za kakovost.

Koordinator: ŠR

Koordinatorji Jelka Orel, Blaž Ukmar, Teja Čeh Svetina, Melita Švagelj

4.3.2. RAZVOJNA NALOGA: VKLJUČUJOČI VRTEC VKLJUČUJOČI FIZIČNI PROSTOR

Zavod RS za šolstvo je šolskem letu 2023/2024 pričel z razvojno nalogo Vključujoča vrtec in šola- vključujoč fizični prostor, v katero so vključili vrtce in osnovne šole. Vrtec Sežana je že sodeloval v razvojni nalogi Formativno spremljanje v podporo učenju vsakega učenca (2018-2020) in razvojni nalogi Ustvarjanje učnih okolij za 21. stoletje (2020-2023). Vključujoč vrtec in šola sledi sodobnim pedagoškim spoznanjem pri zagotavljanju spodbudnega fizičnega, socialnega, didaktičnega in kurikularnega okolja ter soudeležnosti in razvoju vsakega posameznika. Razvojna naloga Vključujoč vrtec in šola-vključujoč fizični prostor izhaja iz spoznanj in modelov razvitih v razvojni nalogi:

- formativno spremljanje,
- ustvarjanje učnih okolij za 21.stoletje: s formativnim spremljanjem do učinkovitih učnih okolij in mednarodnih projektih: z razvijanjem vključujoče poučevalne prakse do učinkovitega učnega okolja,
- glas otroka-most do učenja (podpora pri formativnem spremljanju),

Vključujoč vrtec:

- je pripravljen uvajati spremembe na področju zagotavljanja spodbudnega učnega okolja: dobro komunikacijo, spodbujanje samostojnosti in samoiniciativnosti otrok, zagotavljanje ustreznih zahtevnih izzivov in dejavnosti, zagotavljanje izkustvenega učenja z odkrivanjem in raziskovanjem ter ozaveščanje pomena čustev za učinkovito učenje,

- zagotavlja socialno klimo, v kateri se prav vsak otrok dobro počuti,
- zagotavlja uresničevanje inkluzivnega okolja s poudarkom na enakih možnostih,
- poudarja vlogo vzgojitelja pri zagotavljanju visoke stopnje soudeležnosti otrok,
- omogoča različne možnosti za komunikacijo in sodelovanje s starši.

Razvojna naloga je Vključujoči vrtec vključujoči fizični prostor bo trajala 3 leta. Predvidene dejavnosti:

Šolsko leto 2023 -2024 - Prvi sklop: vključujoči fizični učni prostor, Drugi sklop: vključujoči socialni učni prostor, Tretji sklop: formativno spremljanje v vključujočem učnem okolju, Četrty sklop: glas otroka in participacija otrok,

Šolsko leto 2024 2025- Poglobljanje in mreženje na izbrane oddelke.

Šolsko leto 2025 2026 - Mreženje na celoten zavod

V šolskem letu smo 2023/2024 smo začeli z razvojno nalogo Vključujoča vrtec in šola - vključujoč fizični prostor, ki jo koordinira Zavod RS za šolstvo. V Vrtcu smo oblikovali razvojni tim:

- članica vzg. Karmen Pipan, Komen,
- članica vzg. Tjaša Palčič kukanja, Dutovlje,
- članica vzg. Ines Poplašen, Tomaj,
- članica vzg. Mateja Švara, J. Pahor,
- članica vzg. Ajda Žnidarčič, Hrpelje,
- svetovalna delavka Katrin Češčut Bandelj,
- pomočnica ravnateljice Marjeta Škrli,
- ravnateljice Teja Čeh Svetina,
- vodja Jana Štok Pavlin.

Člani so prvem letu razvojne naloge raziskovali vzgojno izobraževalno delo v štirih sklopih dejavnosti, in sicer:

1.VKLJUČUJOČI FIZIČNI UČNI PROSTOR (Pogled v mojo igralnico/vrtec) ocenili in analizirali smo fizični prostor v svoji igralnici in vrtcu ter ugotoviti, kako ga lahko naredimo bolj vključujočega za vse otroke.

2.VKLJUČUJOČI SOCIALNI UČNI PROSTOR (Pogled v odnose v moji igralnici) preučili odnose in interakcije med otroki in med otroki in vzgojitelji v moji igralnici ter razmislili o načinih, kako izboljšati vključenost in sodelovanje med otroki in vzgojitelji.



3.FORMATIVNO SPREMLJANJE IN GLAS OTROKA V VKLJUČUJOČEM UČNEM OKOLJU (Pogled v moje neposredno delo z otroki) : analizirali svoje izvajanje formativnega spremljanja in se osredotočili na to, kako dati otrokom večji glas in vpliv na svojo igro in učenje.

4.GLAS OTROKA IN PARTICIPACIJA OTROK. Razmislili o načinih, kako omogočiti otrokom, da bolj aktivno sodelujejo pri igri, učenju in oblikovanju učnega prostora ter sprejemanju odločitev ter odgovornosti.

Delo je potekalo ciklično, za vsak sklop: izobraževanje ZRSS, študij priporočene literature, vnašanje in preizkušanje smernic v praksi in v oddelkih, zbiranje dokazov učenja, napredka (posnetki, zapisi) otrok, vnašanje sprememb, delitev primerov dobrih praks, refleksija, podpora tima v vrtcu, oddaja dnevnika. Izvedli smo pogovore z otroki, snemali, uporabili pripomočke za opazovanje elementov FS ali npr. dobrega počutja, vključenosti, participacije. Organizirali dve kolegialni hospitaciji, se učili eden od drugega in reflektirali svoje delo. Za spreminjanje vzgojno-izobraževalnega dela je pomembno prevzemanje odgovornosti za lastno učenje in podpora kolegov.

Koordinator: ZRSS.

Koordinatorica: Jana Štok Pavlin

4.3.3. MREŽA UNESCO ŠOL IN VRTCEV (APS NET)

Naša skupna kulturna dediščina

V tem šolskem letu so v projektu sodelovali oddelki II. starostnega obdobja.

Nadaljevali so s projektom kulturna dediščina v rokah mladih, saj omogoča zelo širok spekter raziskovanja v različnih temah. Glavni namen vseslovenskega projekta je, da raziskano kulturno dediščino vsakoletno vključujemo v življenje in delo ter s tem spodbujamo otroke, da spoznavajo kulturo, zgodovino svojega kraja, naravne značilnosti ...

Največji napredek se dosega pri samem razvoju vključevanja Unescovih projektov v vrtčevski vsakdan, saj se projekti, ki sodijo v UNESCO mrežo, odvijajo na dnevni bazi v oddelkih vrtca. Zaposleni strokovni delavci imajo izvrstne sposobnosti prilagajanja tem za različne starosti.

Obeležitev 3 mednarodnih dni, ki sta bila v letošnjem letu dva določena, en dan pa po izbiri:

- 8.marec: dan žena
- 23. april: svetovni dan knjige in avtorskih pravic
- en dan po želji

Dnevi po izbiri so bili izbrani naslednji:

- › 21.2. - Mednarodni dan maternih jezikov
- › 8.3. - Mednarodni dan žena
- › 21.3. - Svetovni dan boja proti rasni diskriminaciji
- › 21.3. - Svetovni dan poezije
- › 23.4. - Svetovni dan knjige in avtorskih pravic
- › 21.5. - Svetovni dan kulturne raznolikosti za dialog in razvoj
- › 16.11. - Mednarodni dan strpnosti
- › 13. februar - Pust
- › 7. april - Svetovni dan zdravja
- › 22. april - Svetovni dan zemlje
- › 6. november - Mednarodni dan strpnosti

Strokovni delavci so sodelovali tudi v projektih po lastni izbiri in sicer:

- Gozd in naravno okolje
- Postani junak z geslom: poberem smeti in rešim svet
- Po poti kulturne in naravne dediščine
- Kulturna dediščina v rokah mladih
- Vrtničku UNESCO – sivka in maline

V sklopu projektov je sodelovalo 80 strokovnih delavcev, ki so sodelovali z zunanjimi institucijami, kot so Kosovelova knjižnica, Gasilsko društvo Sežana, društvo Palčica Pomagalčica ter s Krajevnimi skupnostmi.

Projekt Vrtca Sežana »Gozd in naravno okolje skozi otrokove oči«, kjer se spodbuja učenje in igro na prostem, se izvaja že drugo leto zapored in v njem sodeluje veliko število šol in vrtcev.

Koordinator: Blaž Ukmar

4.4. Ostali projekti:

4.4.1. PROJEKT SOBIVANJE

V šolskem letu 2023/24 je bilo vključenih v projekt društva Sobivanje 11 oddelkov, skupno 209 otrok. Mentorice so se prijavile na tri razpisane projekte, ki so potekali tekom celega šolskega leta.

Projekti:

1. Varno v vrtec in šolo (4 enote, 5 oddelkov)

Namen projekta je otroke spodbujati k razmišljanju o varnosti v prometu na splošno ter o varnosti na poti v vrtec in šolo ter v okolici otroških igrišč. Projekt je bil razdeljen na tri sklope in sicer ob začetku šole, na vidnost in varnost pozimi ter na sklop pešcev, kolesarjev in voznikov skirojev. Skupine so izvedle kolesarski dan za otroke ter veliko poučnih sprehodov po kraju s poudarkom na varnosti v prometu. Kot idejo so izpostavili, da bi narisali kolesarski poligon na igrišče vrtca ter izvedli aktivnosti za otroke s posebnimi potrebami (slabovidne, gibalno ovirane ipd).

2. Spodbujamo prijateljstvo (1 enota, 1 oddelek)

Namen natečaja je spodbujati otroke k pozitivnemu razmišljanju o prijateljstvu in razvijanju dobrih odnosov z vrstniki. V okviru projekta so otroci ustvarili radijsko igrico na osnovi pravljice Miška želi prijatelja, izdelali so adventno torbico kot del novoletne aplikacije, vanjo so otroci risali, kaj si želijo početi v vrtcu, izvedli so kreativni likovni natečaj na temo »najlepši trenutek najinega / našega prijateljstva« ter nazadnje pripravili še video posnetek na temo pesmi »Pravi prijatelj (Z. Majhen) ter tudi sami sestavili pesem o prijateljstvu.

3. Živim zdravo (2 enoti, 5 oddelkov)

V sklopu projekta »Živim zdravo« se otroke v vrtcih poziva, da aktivno razmišljajo in sodelujejo v športnih aktivnostih, kot tudi pri zdravi prehrani. Projekt je bil razdeljen na dva dela in sicer na telesno aktivnost in prehrano. Zajemal je spoznavanje priprave zdravih obrokov in prijetne izkušnje s hrano, strokovne

delavke so pripravile zbirko receptov. Otrokom so predstavile in z njimi izvajale primernih gibalne vaje za predšolske otroke (gibalne minutke, poligoni in pohodi).

Vse strokovne delavke, ki so bile vključene v projekt, so objavile članek na spletni strani enote in pod projekt za trajnostni razvoj- društva Sobivanje.

Koordinator: Alenka Potočnik

4.4.2. PARTNERSTVO ZA OHRANITEV KRAŠKE SUHOZIDNE GRADNJE

Namen Partnerstva za ohranitev in popularizacijo kraške suhozidne gradnje je zaščita in ohranjanje večšin suhozidne gradnje značilne za matični Kras, izmenjava izkušenj in znanj.

Vrtec Sežana je že vrsto let partner v konzorciju Partnerstva za kraško suhozidno gradnjo. Strokovne delavke našega vrtca, ki so vključene v Partnerstvu se izobražujejo, pripravljajo in izvajajo delavnice za otroke, ki temeljijo tudi na senzornem doživljanju narave, kamna, živali, rastlin, mitoloških bitij... Z različnimi metodami poskušajo približati suhozidno gradnjo najmlajšim in jih skupaj s starši spodbujajo, da spoznajo identiteto krajine, ki so jo gradile in zapustile generacije prednikov.

S svojim strokovnim znanjem in željo po ohranjanju tradicije tako strokovne delavke Vrtca Sežana skrbijo, da veščine naših »nonotov« ne bi potonile v pozabo.

Z namenom ohranjanja te dediščine je Vrtec Sežana sodeloval na letošnjem Kamentonu v Komnu, 13.4.2024 in na Festivalu čipk na Velikem Dolu, v nedeljo, 19.5.2024.

Na Kamentonu je delavnico za najmlajše otroke izvedla ob pomoči sodelavk iz vrtca Komen Mojca Može Škapin. Delavne roke staršev in otrok pa so na suho zgradile nov podporni zid ob Osnovni šoli Komen in v bližini enote našega Vrtca. Naša želja je, da bi nov zid postavili tudi na vrtčevskem igrišču.

Na Velikem Dolu pa sta sodelavki Mojca Može Škapin in Maja Anderlič Može najmlajšim obiskovalcem približali suhozidno gradnjo neposredno z zlaganjem kamenja, spoznavanjem različnih vrst kamenja, uporabnostjo le tega. Najmlajši ustvarjalci vedno presenetijo s svojimi idejami, entuziazmom in vztrajnostjo.

Obiskovalcem sta v okviru delavnice ponudili različne vrste zemlje kot sredstvo za likovno ustvarjanje, igre s kamenčki, preizkušali so lahko svoje senzorne zmožnosti ter spoznavali živali in rastline ob zidovih.

Koordinatorica: Mojca Može Škapin

4.4.3. PROJEKT E -TWINNING IN ERAZMUS+

E-Twinning ali ESEP (European school education platform) je skupnost za evropske šole, ki nudi platformo učiteljem in vzgojiteljem, ki delajo v vrtcu v eni izmed evropskih držav ter jim omogoča komunikacijo, sodelovanje, razvijanje projektov, izmenjavo znanj, izkušenj pogledov in strategij za delo.

V okviru projekta otroci spoznajo veščine STEM (znanost, tehnologija, inženiring, matematika), s katerimi bodo pridobili temelje za nadaljnje izobraževanje ter življenje v informacijski družbi. Preko spletne učilnice otroci in strokovni delavci dobijo vpogled v dejavnosti svojega oddelka in v dejavnosti partnerskih vrtcev.

V tem šolskem letu je aktivno sodelovala ena skupina iz enote Lehte (Zajčki, starost 2-3 leta) pod mentorstvom Mateje Lah Vojska in Maruše Seražin. Sodelovali so v treh projektih in sicer »Songs in motion«, kjer so prepevali gibalne pesmi v maternem in tujem jeziku ter predstavili pesmi drugim otrokom v projektu. V projektu »Sunce za doručak« so spoznavali zakaj je Sonce pomemben del našega ekosistema in opazovali so, kako sonce vpliva na sajenje oz. rast rastlin. V projektu »Colours in nature« so otroci raziskovali barve v naravi ter izvedli skupno igro med videoklicem »Spin the wheel«, poslali so voščilnice sodelujočim skupinam, izdelali skupno knjigo »Colours of food around me«.

V projektu so uporabljali veliko zabavne web tehnologije in pripomočkov, kot so Canva, Padlet, Storyjumper, Mentimeter, eknjige in splošni brskalnik. Ogledali so si twinspace skupino ter utrinke ostalih skupin, kjer so z zanimanjem opazovali druge otroke. Vzgojiteljica se je udeležila treh zoom srečanj učiteljev.

Koordinator projekta: Mateja Lah Vojska

4.4.4. TEDEN UMETNOSTI V VRTCU

Zavod Republike Slovenije za šolstvo že nekaj let razpisuje projekt Teden umetnosti v šoli in vrtcu. Letos sta se vabilu odzvali skupini otrok iz enote Lehte: skupina Želvice, kjer se izvaja prilagojen program za predšolske otroke pod mentorstvom Nike in Bojane ter skupina Zajčki, ki jo vodita Mateja in Maruša.

Ves teden so se otroci iz obeh skupini prosto družili in sodelovali pri vodenih dejavnostih. V ponedeljek so se pogovarjali o prijateljih, povedali ali pokazali so, kdo je njihov prijatelj, kaj se z njim najraje igra. Ker vsi otroci radi prepevajo in je glasba zelo velik motivator so najprej poslušali pesem »Jaz gradim prijateljstvo«, ki je bila izbrana za temo tedna. Ritmična gibanja so pesem obogatila, otroke pa sprostila in nasmejala. Otroci so ob pesmi ploskali, posnemali določene gibe, ki so jih pokazale strokovne delavke in rajali v krogu. Dogajanje jim je bilo všeč in vsi otroci so pri dejavnosti sodelovali. Naslednje dni je bilo druženje posvečeno prepevanju pesmice o prijateljstvu. Otroci so ob spodbudi posnemali gibanje, ki je ponazarjalo besedilo pesmi in peli po svojih zmožnostih. Ploskanje, smeh in veselje so spremljali ponovitve pesmi. Ob koncu tedna so zaključek druženja in prepevanja zaokrožili z likovnim ustvarjanjem. Oblikovali so sonce prijateljstva. Otroci so velik krog pobarvali z rumeno barvo, izbrali so si lahko čopič, gobico ali pa barvo mazali kar z rokami. (Fotografija 2) Vsak otrok je ob pomoči odtisnil svojo dlan na papir. Vse odtise njihovih dlani so sestavili v veliko sonce, ki krasi vhod v igralnico. Sonce je toplo, rumeno, veliko, ...radi imamo sonce so povedali otroci. Bodimo sonce drug za drugega.



Mentorice: Maruša Seražin, Mateja Lah Vojska, Nika Mikulčič in Bojana Poljšak

4.4.5. BRALNI PALČEK

Projekt poteka v vseh enotah vrtca in je namenjen otrokom, ki bodo naslednje šolsko leto postali šolarji. Projekt poteka v sodelovanju s Kosovelovo knjižnico Sežana in starši, saj spodbuja družinsko branje. V ta namen so strokovne delavke Kosovelove knjižnice zaigrale uvodno predstavo v knjižnici ali po oddelkih vrtca, ki motivira in povabi otroke k poslušanju in pripovedovanju pravljic. V šolskem letu 2023/2024 so otroci za pripoved izbrali dve slikanici in eno pesmico, ki so lahko predstavili strokovnim delavkam ali sovrstnikom v vrtcu. Ob zaključku projekta so prejeli priznanja Bralni palček, ki so jim ga podelile strokovne delavke in pa knjižničarke Kosovelove knjižnice. Skupaj je v Bralnem palčku sodelovalo 243 otrok.

Koordinator: Melita Švagelj

4.4.6. VARNO S SONCEM

Otroke in odrasle smo opozarjali na pomen pravilne zaščite pred škodljivim delovanjem sončnih žarkov ter otroke vzgajali k pravilnemu samozaščitnemu ravnanju in s tem zmanjšanju možnosti za pojav kožnega raka.

Koordinator: Mateja Šturm

4.4.7. DAN SLOVENSKE HRANE



Tradicionalni slovenski zajtrk je potekal v vseh enotah našega zavoda in izvedli smo ga tretji petek v novembru. Njegov namen je: skrb za zdrav življenjski slog, spoznavanje tradicionalnih slovenskih jedi ter zdrave prehrane in uporaba ekološko pridelanih živil iz lokalnega okolja. Živila so slovenskega izvora - med, mleko, maslo, kruh, jabolka

Koordinator: Mateja Šturm

4.4.8. PASAVČEK

Osnovni namen projekta je spodbujanje otrok in staršev k pravilni uporabi varnostnih sedežev, predvsem varnostnih pasov med vožnjo v avtomobilu. Projekt je potekal pod okriljem Javne agencije Republike Slovenija za varnost prometa (Sektor za preventivo in vzgojo v cestnem prometu), ki zagotavlja smernice za izvajanje projektnega dela po vrtcih in šolah, vsa možna različna preventivna gradiva, ki jih prejmejo prijavljene skupine, informacije, video- gradivo, spletne vsebine, kot tudi nagrajevanje sodelujočih ob zaključku projekta. Strokovne delavke so načrtovale dejavnosti s področja prometa, varnosti, ter povabile k sodelovanju različne zunanje sodelavce in starše. Ključno sporočilo projekta je **RED JE VEDNO PAS PRIPET!** Vključen je bil oddelek v enota Komen. Mentorica: Monika Turk (16 otrok).

Koordinator: Jana Štok Pavlin

4.4.9. ZDRAVJE V VRTCU

Program je usmerjen v promocijo zdravega načina življenja in spodbuja k izvajanju dejavnosti, ki ohranjajo in krepijo zdravje v vrtčevskem okolju in lokalni skupnosti. Poteka pod okriljem NIJZ. Cilj programa je promoviranje zdravega življenjskega sloga v vrtčevskem okolju in tudi širše. Spodbuja izvajanje vsebin povezanih z zdravjem v vrtčevskih skupinah, ter promocijo zdravja med zaposlenimi v vrtcu. V šolskem letu 2023/24 je bilo v projekt vključenih 21 oddelkov: enota Senožeče: 3 oddelki, enota Lokev: 2 oddelka, enota Materija: 2 oddelka, enota Lehte: 10 oddelkov, enota Divača: 4 oddelki, Enota Sežana: 1 oddelek.

Mentorji so se lahko udeležili jesenskega in spomladanskega izobraževanja.

Tekom projekta so vnašali vsebine in izvajali dejavnosti:

- Joga za otroke.
- Zdravi obroki-sadna solata, sadna nabodala, mlečni napitki, sadno zelenjavni napitki in čaji.
- Obiski medicinskih sester (v sodelovanju z ZD Sežana in starši),
- Gibalni/športni dopoldnevi (kolesarski, gibalni, pohodi...)
- Osebna higiena, zobna higiena
- Dejavnosti za krepitev zdravja na travnikih in v gozdovi

Koordinator: Mateja Marolt

4.4.10. PLANINSKA DEJAVNOST NAHRBTNIK

V šolskem letu 2023/2024 je bilo v planinsko dejavnost vpisanih 37 otrok iz enote Sežana in 23 otrok iz enote Divača. Krožek je potekal enkrat mesečno od 7:30 – 8:00 oz. 8:00 – 8:45. Skupaj so izvedli 3 pohode in sicer na Medvedjek, na Škabrijel in v neznano (Kraški rob).

Cilj planinske dejavnosti je razvijanje naklonjenega, spoštljivega in odgovornega odnosa do žive in nežive narave ter navajanje na sodelovanje v skupini, razvijanje skladnosti gibanja, druženje s sovrstniki in odraslimi. Preko srečanj in pohodov so otroci spoznali živali, cvetje in njihovo varovanje v naravi, spoznali so planinsko opremo in varno hojo ter primerno vedenje v naravi. Spoznali so pesmi in zgodbe s planinsko vsebino, na zadnjem izletu pa so otroci prejeli pohvale o sodelovanju ter brezplačno knjižico Cici dnevnik za zbiranje žigov.

Koordinatorke: Vanda Femc, Tijana Zlobec in Nuša Živec

4.4.11. FOLKLORNA DEJAVNOST

V enoti Sežana je v šolskem letu 2023/2024 potekala Folklorna dejavnost – OFS Kamenčki. Otroci so preko igre spoznavali ljudske plese, pesmi, glasbila in različne zvrsti ljudske umetnosti. Spoznali so oblačila, obutev, pokrivala, frizure ter stare fotografije, ki nas povezujejo z našo kulturno tradicijo. Pogovarjali so se o šegah in običajih, spoznavali rekvizite ter pripravili koreografijo. Dejavnosti otrok so zajemale otroške ljudske pesmi, rajalne in gibalne igre ter plese, uganke, zbadljivke in izštevanke.

Vaje so potekale v enoti Sežana ob sredah od 14.30 do 15.30, v mesecu maju pa so vaje potekale še dodatne jutranje vaje. Ob koncu šolskega leta so OFS Kamenčki izvedli tri nastope, na katerih jih je spremljal harmonikaš Vito Peric in sicer:

- nastop za otroke starostne skupine 4 – 5 let, ki bodo imeli prihodnje leto možnost obiskovanja folklore,
- nastop za starše in
- nastop v domu upokoencev.

Koordinatori: Mateja Švara in Špela Poljanšek

4.4.12. MOJA PRAVLJICA

Dejavnost Moja pravljica je obiskovalo 15 otrok v enoti Sežana in je potekalo v mesečnih sklopih:

NOVEMBER, DECEMBER:

- Slikanica Moja Pravljica (avtorici Tijana Zlobec, Helena Štolfa).
- Otroci so v začetku predstavljali sebe, svojo družino ter svoje domače okolje. Širili so besedišče na področju družine, okolja ter prostočasnih aktivnosti. V mesecu decembru je bil v ospredju praznični čas in na to temo so otroci izdelovali voščilnice, poslušali pravljice in skupaj spoznavali značilnosti le-tega. Za utrjevanje novo naučenih besed so izvajali razne gibalne, rajalne in socialne igre.

JANUAR, FEBRUAR, MAREC

- Spoznavanje besedišča na področju letnih časov (zima, pomlad), šolskih potrebščin, živali, prometa. Otroci so raziskovali besede in jih poimenovali z gibom ter slikovnim gradivom. S pomočjo slikovnih predlog so otroci združevali besede v daljše povedi, reševali delovne liste na izbrano temo (Križ Kraž - Učbenik za začetno učenje slovenščine kot drugega in tujega jezika za neopismenjene otroke). Na vsakem srečanju so imeli možnost pripovedovati o dogodkih v domačem okolju iz katerih smo razvijali besedišče ter se sproti učili slovenske izraze. S pantomimo so otroci prikazovali novo naučene besede ter z igro vlog smo raziskovali različne situacije (v trgovini, gledališču, pri zdravniku – vprašalnice, predlogi, odgovori, podajanje navodil, delo v manjših skupinah).

APRIL, MAJ, JUNIJ

- Širjenje besedišča ob prebiranju slikanic, uporaba digitalnih pripomočkov za spoznavanje jezika (prevajalnik – ruski jezik). Spodbujanje strpnosti in spoštovanja do tujejezičnosti. Pogovori z otroki o šolskem okolju, Kranjski Gori, pričakovanju poletnih počitnic. Risanje dogodkov in individualni pogovori ob risbah. Prebiranje raznih slikanic ter dramatizacija zgodb o Kratkovidni žirafi ter Najprisrčnejšemu velikanu.

V primerjavi z začetkom šolskega leta so otroci napredovali v samostojnem pripovedovanju v skupini, priklicu posameznih besed v slovenskem jeziku, boljšem razumevanje sestavljenih navodil. Na področju jezikovnega izražanja so iz meseca v mesec izražali več samozavesti ter ugodje ob lastnih napredkih. Ob zaključku šolskega leta so otroci prejeli priznanje za sodelovanje pri krožku.

4.4.13. PEVSKI ZBOR

V enoti Divača so v letošnjem šolskem letu prvič ustanovili otroški pevski zbor, ki sta ga vodili vzgojiteljici Urška Jazbec in Mateja Modic. Zaradi velikega zanimanja in vpisa sta oblikovali dve skupini in sicer mlajši zbor, v katerem so sodelovali otroci iz skupin Sončki (10) in Sovice (12)- 4-5 let ter starejši zbor- 5-6 let, v katerem so sodelovali otroci iz skupin Ribice (15) in Zajčki (12). Otroški pevski zbor Divača je skupno obiskovalo 49 otrok.

Vaje so potekale ločeno in sicer ob četrtkih ob 8.00 in ob 14.00, enkrat tedensko po 30 minut od oktobra do marca.

Pri zboru so spoznavali nove otroške pesmi, izvajali ritmične in melodične vaje, igrali na male instrumente, se zabavali ob glasbeno didaktičnih igrarh ter plesali. Otroci so spoznavali različne instrumente in sicer klavir, kitaro, kajone, flavto, klavirsko harmoniko ter male instrumente. Vsi so se navajali na skupinsko petje, pravilno dihanje, ločevanje med kričavim in lepim petjem z željo, da otroci radi prepevajo ter se tako v glasbi izražajo.

V decembru pa so imeli že prve javne nastope in sicer nastop na otvoritvi knjigobežnice, ki je zaradi slabega vremena potekala v prostorih vrtca, nastopali so najstarejši otroci, spremljala pa sta ga harmonikaš Jan Jazbec ter Mateja Modic na kitari. Drugi nastop je bil na prazničnem bazarju enote Divača, ki je potekal v dveh delih, tako da sta nastopala oba zbora, za spremljavo sta poskrbela Anita Penko Maslo na klaviaturah ter Dejan Sosič na kitari. Popestrili pa so tudi prireditev občine Divača ob prihodu dedka Mraza, kjer sta sodelovala oba zbora skupaj, tu sta nas ponovno spremljala Jan Jazbec na harmoniki ter Dejan Sosič na kitari. V okviru pustovanja so se v vrtcu Divača predstavili tudi s pustnim programom.

Članki prireditev in utrinke iz pevskih vaj so bili objavljeni na spletni strani vrtca ter v Glasniku.

Koordinatoriki: Urška Jazbec in Mateja Modic

4.4.14. ABONMAJSKE PREDSTAVE

Abonmajske predstave so potekale v dogovoru s Kosovelovim domom in so bile namenjene otrokom letnika 2017 in 2018. Ogledali smo si dve igrani predstavi ter eno filmsko predstavo s pogovorom.

4.4.15. LETOVANJE OTROK

Kot dodatna dejavnost Vrtca Sežana je bilo v juniju v organizaciji ZPM Sežana izvedeno letovanje predšolskih otrok v Kranjski gori. Letovanja se je udeležilo 168 otrok v štirih terminih.

Sodelovanje z osnovnimi šolami nadaljujemo v obliki dneva izmenjave, ko se skupine predšolskih otrok ogledajo in nekaj časa preživijo v učilnicah, prvošolčki pa se za en dopoldan vrnejo v vrtčevske igralnice. Nekatere šole in enote vrtca pa pripravijo tudi skupne prireditve, ki so vezane na krajevni okoliš, sodelujejo pri šolskem radiu ipd.

4.5. Evalvacija prednostne naloge

Razvojno procesni pristop k načrtovanju in izvedbi vzgojno izobraževalnega procesa.

- Participacija otrok pri dnevni rutini
- Bralna pismenost

Participacija otrok pri dnevni rutini

Participacija otrok pri odločanju in izbiranju je zagotovo pomembna tema današnjega časa in hkrati ustvarjanje novega pogleda na otroka kot kompetentnega in odgovornega. Spodbujati močna in opolnomočiti šibka področja otroka je dolgotrajen proces, a z dobrim sodelovanjem v tandemu kot tudi s starši pride do velikih napredkov. Pomembna je priprava prostora, deljenje hrane in pribora sovrstnikom, uporaba vljudnostnih izrazov, izbira hrane. Otrokom ni bilo potrebno počakati pri mizi, da je pojedla večina, ampak sta jih strokovni delavki spodbudili k pogovoru s sovrstniki med obokom. Pomembno je, da otroci doživijo med obroki ugodje oziroma sprejmejo hranjenje kot družabni dogodek. Strokovne delavke so se pridružile otrokom pri obroku. Spoštovali smo izbiro hrane, jih spodbujali, da samo poskusijo nove jedi na prijeten, sproščen način. Fleksibilna malica otrokom omogoča, da so bolj samostojni pri izbiri hrane kot tudi hranjenju.

Bralna pismenost

Temeljni namen spodbujanja in razvijanja bralne pismenosti na vseh področjih v vrtcu sledi celostnemu pristopu, kjer se dejavnosti prepletajo in nadgrajujejo, hkrati pa smo pozorni na odzive otrok, razvojno stopnjo, posebnosti kot tudi na območje bližnjega razvoja. Sledili smo vsakodnevni branju otrokom različnih pravljič slovenskih in tujih avtorjev v različnih okoljih, poslušanju ugank in iskanju rešitev, spoznavanju in usvajanju različnih pesmi in izštevank. Listanju in ogledovanju otroških enciklopedij ter revij, doživljanju in spoznavanju zgodb skozi različne medije, poslušanju drug drugega, skupnemu oblikovanju knjižnega kotička, spodbujanju grafomotorike (npr. natikanje, gnetenje materialov, pretikanje, risanje s flomastrom, ogljem, svinčnikom) ter predvsem spodbujanje družinskega branja in pogovora o prebranem in doživetem s sovrstniki. V sklopu prednostne naloge smo za vse strokovne delavce načrtovali tematsko konferenco v obsegu 8 pedagoških ur. V letu 2023/2024 je imela naslov Jaz – vzgojitelj. Izvedena so bila 3 predavanja s predavateljicami: mag. Tamaro Malešević, dr. Alenko Polak in dr. Jurko Lepičnik Vodopivec. Zaposleni dobijo potrdilo o izobraževanju.

4.6. Strokovni aktivni po starostnih stopnjah

Strokovni aktivni so bili oblikovani po starostni stopnjah, v 7 skupinah po 20 do 22 udeležencev (oz. 10-11 tandemov).

Aktiv/ skupina	Starostna stopnja	Vodja aktiva
1	1.starostno obdobje (1-2 leta in heterogeni)	Lea Juriševič
2	1. starostno obdobje (2-3 leta in heterogeni)	Branka Trampuš
3	1.starostno obdobje (2-3 leta in kombinirani)	Jerca Dakskobler
4	Kombinirani oddelki	Ines Poplašen
5	2.starostno obdobje (3-4 leta in heterogeni)	Mateja Švara
6	2.starostno obdobje (4-5 let in heterogeni)	Špela Poljanšek
7	2.starostno obdobje (5-6 let in heterogeni)	Karmen Pipan

Vodjem aktivov so bile podane informacije o poteku aktivov, vodenju dokumentacije, vsebinam, itd. Vsebine strokovnih aktivov so bile vezane na temi prednostnih nalog Participacija otrok pri dnevni rutini – element dnevne rutine prehranjevanje in Bralna pismenost – pred opismenjevanje, s poudarkom na zagotavljanju spodbudnega učnega okolja, razvojno procesnem pristopu, ob primerih iz prakse, spremljanju vzgojno izobraževalnega dela v oddelku, z medsebojnimi hospitacijami, pogovori in diskusijami v manjših skupinah. Prek evalvacije, povratne informacije so analizirali kaj je dobro, kaj bi lahko izboljšali. Temo tretjega aktiva so strokovni delavci vsakega aktiva izbrali sami, glede na potrebe in interese.

Aktivi so potekali tekom celega šolskega leta, sestali so se trikrat v popoldanskem času. Iz evalvacije strokovnih aktivov povzamemo, da so bili aktivni dobro organizirani, raznoliki tako po oblikah kot po vsebinah. Strokovni delavci predlagajo za naslednje šolsko leto enako število aktivov, le druge aktualne vsebine.

4.7. Aktivni po želji

V šolskem letu 2023/2024 smo prvič izvedli aktivne po želji, saj smo upoštevali želje zaposlenih po drugačni vsebini aktivov, kjer bi razvijali tudi druge spretnosti in kompetence. Vsebine aktivov po želji so bile:

Tema aktiva	Vodja aktiva
Kuhanje in priprava hrane	Bojana Furlan in Nives Jagodič
Ročna dela	Barbara Prosen
Skrb za samega sebe	Petra Gomezel, Petra Škabar
Likovna umetnost - primerne likovne tehnike in vsebine za predšolskega otroka,	Nadja Božeglav
Načrtovanje vzgojno – izobraževalnega dela	Anja Kristan
Aktiv svetovalne službe	Tijana Zlobec
Skupina za podporo in povezovanje	Nuša Živec

V aktive so bili vključeni vsi zaposleni, aktive so si izbrali po želji, lahko so obiskovali več aktivov. Teme so bile ponekod določene vnaprej, ponekod so se izvajalke dodatno prilagodile željam udeležencev.

Aktivi so potekali 3x po dve šolski uri, razen aktiva Kuhanje in priprava hrane ter Ročna dela, kjer je bila zaradi vsebine smotrna izvedba 2 x po tri pedagoške ure. Aktiv Mreženje za kakovost in Skupina za podporo in povezovanje so imeli druge oblike izvajanja.

S strani zaposlenih so bile teme in izvedbe zanimive in pohvaljene, zato bomo s tako obliko nadaljevali tudi v naslednjem šolskem letu. Izvajalke aktivov so v evalvaciji zapisale, da je potrebna dobra priprava na aktive ter da so udeleženci po večini aktivni in zadovoljni.

4.8. Študijska srečanja

Študijska srečanja (ŠS) so uveljavljena oblika aktivnega izobraževanja in sodelovanja strokovnih delavcev posameznih področij izobraževanja – v vrtcu se jih udeležijo vzgojiteljice in vzgojiteljice – pomočnice vzgojiteljic. Namenjena so izmenjavi izkušenj in seznanjanju z aktualnimi spremembami ter strokovnimi novostmi, ki so pomembne za pouk predmeta oziroma področja.

V ospredju je povezovanje teorije s prakso in obratno (strokovni poudarki, novi koncepti preverjanja, didaktični pristopi, učenje učenja, inkluzija ...).

Vsakoletni izbor osrednjih tem, ki jih na srečanjih obravnavamo izhaja iz spremljanja uresničevanja ciljev in načel Kurikula za vrtce, ugotovitev raziskav doma in po svetu, ter evropskih smernic o vzgoji in izobraževanju.

Delo v študijskih skupinah pripomore k izmenjavi dobre prakse v vrtcih, seznaniti strokovne delavke z novostmi na področju predšolske vzgoje in tako prispeva k posodabljanju naših vrtcev glede pristopov, strategij in vsebine dela.

Tema 2023/2024:

OTROK RAZISKUJE, SE IGRA IN USTVARJA,

Študijska srečanja so potekala v dveh delih. 1. del študijskega srečanja (4 ure) je potekal na daljavo, kot ogled posnetkov vsebin konference Dvig digitalne kompetentnosti – Digidaktika. Posnetki so bili na voljo po 30. 8. 2023 do 15. 9. 2023. 2. del študijskega srečanja (4 ure) je potekal v živo po več središčih, od 19. 9. 2023 do 4.10.2023. V Vrtcu Sežana dne bilo srečanje 19. 9. 2023. Srečanje v živo izvajala svetovalka Oddelka za predšolsko vzgojo, v obliki predavanja in interaktivnih oblik dela. Vsebine:

1. Ustvarjalnost v okviru posameznih področjih dejavnosti.
2. Ustvarjalnost, igra in raziskovanje otrok preko celega dne v vrtcu.
3. Oblikovanje učnega okolja, ki bo otrokom omogočalo ustvarjalnost, kritično mišljenje in iniciativnost.
4. Vpliv vzgojiteljeve ustvarjalnosti na otrokovo ustvarjalnost.

Vsi strokovni delavci Vrtca Sežana so se prijavili na eno od študijskih srečanj za strokovne delavce vrtcev ali na eno od dveh srečanj za svetovalne delavce vrtcev, na določen datum in lokacijo.

Koordinator: ZRSS

4.9. Mentorstvo študentom, dijakom in zaposlenim strokovnim delavcem

Opravljanje strokovnih izpitov

Deset strokovnih delavcev je uspešno opravilo po pet nastopov, ki so predpogoj za opravljanje strokovnega izpita. Skupaj je bilo opravljenih 50 hospitacij nastopov z evalvacijo, na katerih je prisotna mentorica, pomočnica ravnateljice ali ravnateljica.

Praktično usposabljanje študentov in dijakov

Glede na obseg delovanja Univerze na Primorskem, Pedagoške fakultete Koper; Univerze v Ljubljani, Pedagoške fakultete v Ljubljani in različnih srednjih vzgojiteljskih šol, v vrtcu vedno intenzivno poteka strnjena pedagoška in integrirana praksa študentov in dijakov. V letošnjem šolskem letu smo realizirali načrtovano mentorstvo.

Mentorstvo študentom pri praktičnih obveznostih

Načrtovano mentorstvo smo v šolskem letu 2023-2024 uspešno realizirali.

Mentorstvo pri strnjeni pedagoški praksi študentk/ov

- 3 študenti 1. letnika študijskega programa 1. stopnje Predšolska vzgoja (redni in izredni študij) so skupno opravili 30 dni oz. 240 ur praktičnega usposabljanja.
- 2 študenta 2. letnika študijskega programa 1. stopnje Predšolska vzgoja (redni in izredni študij) sta skupno opravila 25 dni oz. 200 ur praktičnega usposabljanja.
- 4-je študenti 3. letnika študijskega programa 1. stopnje Predšolska vzgoja (redni in izredni študij) so skupaj opravili 60 dni oz. 480 ur praktičnega usposabljanja.
- 1 študentka 3. letnika študijskega programa 1. stopnje Predšolska vzgoja Ljubljana (redni študij) je opravila 20 dni oz. 160 ur praktičnega usposabljanja
- 1 študentka 2. letnika študijskega programa 2. stopnje Zgodnje učenje (redni in izredni študij) je opravila obveznosti praktičnega usposabljanja v obsegu 20 dni oz. 160 ur.

Mentorstvo pri drugih obveznostih

V okviru študija so pri posameznih predmetih in metodikah izvajale nastope oziroma pripravljale gradivo za seminarske in diplomske naloge tudi strokovne delavke, ki so zaposlene v Vrtcu Sežana.

Odzvali smo se prošnjam študentov in absolventov dodiplomskega ter podiplomskega študija za izpolnjevanje različnih vprašalnikov in anket za pripravo diplomskih nalog in drugih obveznosti.

Mentorstvo dijakom na praktičnem usposabljanju

Mentorstvo dijakom na praksi

- 18 dijakov od 1. do 4. letnika Srednje šole Ajdovščina, smer predšolska vzgoja, je skupaj opravilo 2080 ur praktičnega usposabljanja.
- 14 dijakov od 1. do 4. letnika Srednje šole Izola, smer predšolska vzgoja, je skupaj opravilo 1200 ur praktičnega usposabljanja.
- 2 dijaka od 1. do 4. letnika Srednje šole Ljubljana, smer predšolska vzgoja, je skupaj opravilo 80 ur praktičnega usposabljanja.
- 3 dijaki od 1. do 4. letnika Srednje šole Postojna, smer predšolska vzgoja, je skupaj opravilo 360 ur praktičnega usposabljanja.
- 2 kandidatki Predšolske vzgoje z Ljudske univerze Koper in LU Ljubljana sta opravili 320 ur praktičnega pedagoškega dela.

- 7 dijakov/kandidatov 4. letnika Srednje šole Izola, Srednje šole Ajdovščina, Ljudske univerze Koper in Ljubljana so skupaj opravili 35 praktičnih nastopov za poklicno maturo, na katerih je prisotna tudi mentorica in pomočnica ravnateljice ali ravnateljica.

Štirim dijakom SGLŠ Postojna, smer zdravstvena nega in bolničar/negovalec, smo omogočili 24 ur prostovoljnega dela v našem vrtcu.

Zaradi velikega števila prošenj smo omogočiti opravljanje strnjene pedagoške prakse študentom in dijakom ter opravljanje nastopov za strokovni izpit kandidatom, ki so iz Občin ustanoviteljic Vrtca Sežana oz. po zmožnostih.

5. SODELOVANJE VRTCA Z RAZLIČNIMI DELEŽNIKI

5.1. Sodelovanje s starši

Dobro sodelovanje vrtca s starši je eden pomembnih kazalnikov kakovosti predšolske vzgoje. Vizija našega dela na področju sodelovanja s starši je prisluhniti staršem, upoštevati in realizirati konstruktivne predloge, o katerih razpravljamo na sejah sveta staršev, sprejeti kritiko, ki je upravičena in argumentirana, hkrati pa postavljati meje na tistih področjih našega dela, za katere smo kot strokovni delavci kompetentni in vrtec avtonomen.

Za uspešno medsebojno sodelovanje je nujno potreben tudi ustrezen pretok informacij o delu našega vrtca, njihovem otroku.

Starši kot uporabniki naših storitev imajo pravico biti informirani o razvoju in napredku njihovega otroka, o vzgojno izobraževalnem delu v oddelku, ki ga otrok obiskuje in o njihovih pravicah in obveznostih. Vsega tega se zavedamo v vrtcu in poskušamo na različne načine in z različnimi oblikami zagotoviti staršem ustrezno obveščanje.

V Vrtcu Sežana, v posameznih enotah in oddelkih smo se posluževali različnih načinov obveščanja staršev, v obliki pisnih in osebnih obvestil, e-asistenta, e-mailov skupin, preko oglasnih desk pred igralnico in v garderobah, preko spletne strani Vrtca Sežana, kjer so iz posameznih enot objavljali posebne dogodke in dejavnosti, kako poteka življenje v oddelku in jih opremili s fotografijami. V vseh oddelkih so imeli starši možnost informiranja o otroku na govorilnih urah, na roditeljskih sestankih, ki so ustaljene in načrtovane oblike sodelovanja, za dobro in pristnejše medsebojno sodelovanje smo organizirali tudi skupna srečanja, vključevanje staršev v dejavnosti ter vsakodnevno izmenjevanje informacij med strokovnimi delavci in starši pri prihodu otroka v vrtec in ob odhodu domov.

Še posebej je pomembno, da so imeli starši možnost postopnega uvajanja otroka v vrtec in možnost dogovora o najbolj sprejemljivem načinu vključevanja svojega otroka v vrtec. Vrtec Sežana je nudil in nudi brezplačno štiridnevno uvajanje, po 1 uro na dan. Upoštevanje načel o sodelovanju med vrtcem in starši je izjemnega pomena za krepitev dobrih medsebojnih odnosov.

Na področju sodelovanja s starši smo izvajali in uresničevali naslednje oblike sodelovanja:

- uvodni informativni sestanek za novo sprejete otroke (junij, november, februar, marec - april),

- individualni pogovori s starši novo sprejetih otrok (ob vstopu v vrtec),
- roditeljski sestanki (september, pomladni meseci),
- govorilne ure (1x mesečno),
- različne oblike obveščanja : oglasne table, koticiki za starše, spletna stran vrtca, e-pošta ter e-asistent,
- izobraževanja za starše v okviru Šole za starše,
- vključevanje staršev v dejavnosti,
- vsakodnevno izmenjevanje informacij med strokovnimi delavci in starši pri prihodu otroka v vrtec in ob odhodu domov.
- skupna srečanja.

Šola za starše je v šolskem letu 2023/24 gostila dva predavatelja, potekala je v osrednjem prostoru Vrtca Sežana, enote Lehte. Prijavljenih je bilo 93 staršev. 3. 10. 2023 je potekalo predavanje z naslovom »Kako otroku ponuditi zgodbo ali pesem«, predavateljice Anje Štefan. 23. 11. 2023 je potekalo predavanje z naslovom »Lokalno in regionalno v prehrani vrtca, a tudi doma!« predavatelja Janeza Bogataja.

5.2. Sodelovanje z zunanjimi institucijami

V vrtcu izkoriščamo možnosti za bogatitev vzgojno-izobraževalnega procesa in življenja v vrtcu s sodelovanjem z različnimi institucijami v okolju. Namen in cilji, ki jih s sodelovanjem uresničujemo so naslednji:

- spodbujati sodelovanje različnih institucij v okolju
- omogočiti raznovrstne izkušnje v ožjem in širšem lokalnem okolju,
- izkoristiti možnost dejavnikov v okolju za bogatitev dela z otroki in bogatitev življenja in dela v vrtcu,
- se aktivno vključevati v sodelovanje z dejavniki v okolju zaradi zagotavljanja širših družbenih interesov,
- v sodelovanju z njimi načrtujemo izvedbo določenih dejavnosti, v katere so vključeni tudi naši otroci.



Vrtec Sežana je sodeloval :

- Z občinami ustanoviteljicami Divača, Hrpelje-Kozina, Komen, Sežana, Oddelki za družbene dejavnosti, Civilno zaščito.
- Z Ministrstvom za vzgojo in izobraževanje.
- Z Zavodom RS za šolstvo, s Šolo za ravnatelje.
- Z OŠ Srečka Kosovele Sežana, OŠ Komen, OŠ dr. Bogomirja Magajne Divača, OŠ Dragomirja Benčiča Brkina Hrpelje ter drugimi.
- Z drugimi vrtci v Obalno kraški regiji in širše v Sloveniji.

- Z Univerzo na Primorskem, s Pedagoško fakulteto Koper, Univerzo v Ljubljani – Pedagoška fakulteta, Srednjo vzgojiteljsko šolo v Ajdovščini, Ljubljani, Izoli in Ljudsko Univerzo Sežana.
- Zavodom Petida (zavod za raziskovanje in razvoj pedagoške in kulturno-umetniške prakse ter za svetovanje in spodbujanje kreativnosti – dr. Petra Štirn Janota in Darja Štirn)
- S Centrom za komunikacijo, sluh in govor Portorož, s CIRIUS Vipava, s CIRIUS Kamnik, Centrom IRIS Ljubljana.
- S Centrom za socialno delo Južna Primorska, enota Sežana
- S Skupnostjo vrtcev Slovenije, Združenjem ravnateljev vrtcev Slovenije.
- Z Medobčinskim društvom prijateljev mladine Sežana.
- Z zavodom za šport Sežana, z društvom PoSKOKec, Gimnastičnim društvom Divača, plesnim društvom Mavrica.
- Z Zdravstvenim domom Sežana, Razvojno ambulanto s pridruženim centrom za zgodnjo obravnavo Koper, Stara gora in Postojna, Centrom za duševno zdravje Postojna, Lucija
- Z Domom upokojencev Sežana.
- Čebelarsko zvezo Slovenije.
- Podjetji, zavodi, organizacijami npr. policijo, gasilci, reševalci, Komunalo Sežana.
- Kosovelovo knjižnico Sežana.
- Planinskim društvom Sežana.
- Glasbeno šolo Sežana.

V našem interesu je, da delamo dobro, strokovno in da smo kar v največji meri vpeti v lokalno okolje. Z dobrim sodelovanjem vseh bo učinek naše dejavnosti večji in se bo odražal v prihodnosti pri mlajših generacijah.

6. INŠPEKCIJSKE SLUŽBE IN INŠPEKCIJSKI NADZORI V ŠOL. LETU 2023/2024

6.1. Inšpekcijske službe in nadzori

Inšpekcija RS za okolje in energijo:

- 27.9.2023 (enota Materija): ugotovitev skladnost dejanskega stanja vzdrževanja in obratovanja nizkonapetostnih električnih inštalacij in sistemov zaščite pred delovanjem strele v enoti Materija. Ugotovljene nepravilnosti smo odpravili v določenem roku.

Inšpektor za delo:

- 15.11.2023 celoten zavod. Inšpektor je opravil pregled pogodb o zaposlitvi za določen čas. Nepravilnosti niso bile ugotovljene.

Zdravstvena inšpekcija:

- 2.2.2024 (enota Lehte) - pregled igral, ugotovljenih nepravilnosti ni bilo.
- 14.02.2024 (enota Lehte): ugotovljena nepravilnost v igralnicah drugega starostnega obdobja ureditev priključka za vodo. Dne: 26.08.2024 , nepravilnosti odpravljene.

Inšpekcija za varno hrano, veterinarstvo in varstvo rastlin:



- 21.3.2024 (kuhinja DIVAČA) izdana ureditvena odločba:
- potrebno narediti nadstrešek v prostoru za odpadke, potrebno zapreti prostor za dostavo živil, potrebno zamenjati pipo v kuhalnem bloku (enoročna), potrebno narediti premaz na polici v hladilniku za zelenjavo, potrebno pobeliti strop v kuhinji, potrebno zamenjati umivalnik za umivanje rok.

Nepravilnosti so bile odpravljene do 05.06.2024.

- 26.03.2024 (enota KOMEN, razdelilna kuhinja) izdana ureditvena odločba: vzpostaviti je potrebno nadzor nad škodljivci, potrebno zagotoviti toplo vodo na umivalniku za umivanje rok, potrebno pleskanje stropa, potrebno namestiti mrežo proti mrčesu na oknih razdelilne kuhinje, potrebno poskrbeti dvoprekatno garderobno omarico za delavko.

Nepravilnosti so bile odpravljene 3.06.2024

Zapisnik o inšpekcijskem pregledu (28.8.2024) s področja varstva pred ionizirajočimi sevanji zaradi izmerjenih povišanih koncentracij radona v enoti Senožeče. Ukrepi: protiradonska sanacija, omejitev časa zadrževanja v igralnicah, nadaljevati z rednim in temeljitim prezračevanjem s ponovitvami na nekaj ur glede na zasedenost, vsebnost radona in vremenske razmere.

7.SVETOVALNA SLUŽBA

Svetovalna služba je sodelovala z vsemi udeleženci v vrtcu, da bi bili skupaj čim bolj uspešni pri uresničevanju temeljnega cilja vrtca – optimalnega razvoja otrok, ne glede na spol, socialno in kulturno poreklo, veroizpoved, narodno pripadnost ter telesno in duševno konstitucijo. Svetovalna služba je strokovni sodelavec, ki se preko svetovalnega odnosa vključuje v reševanje raznovrstnih vprašanj vzgojno-izobraževalnega dela v vrtcu in rešuje pedagoška, psihološka in socialna vprašanja. Na različnih področjih svetovalnega dela so se prepletale dejavnosti pomoči, razvojne in preventivne dejavnosti ter dejavnosti načrtovanja in evalvacije. Delo svetovalne službe v vrtcu temelji na Programu dela svetovalne delavke v Vrtcu Sežana, Letnem delovnem načrtu Vrtca Sežana, Programskih smernicah svetovalne službe v vrtcu, Kurikulumu za vrtce, Etičnem kodeksu svetovalnih delavcev v vzgoji in izobraževanju.

Prednostna naloga svetovalne službe je strokovna podpora otrokom, družinam in strokovnim delavcem. Vodilo pri tem so otrokove potrebe. Svetovalno delo s starši, strokovnimi delavci in vodstvom vrtca poteka preko posvetovalnih pogovorov, načrtovanja pomoči, priprave strokovnih prispevkov, sodelovanja z zunanjimi institucijami, ...

V šolskem letu 2023/24 sta v Vrtcu Sežana svetovalno delo opravljali pedagoginja Lucija Gerdevič (do oktobra 2023) in inkluzivna pedagoginja Tijana Zlobec, od 23. 10. 2023 se je svetovalni službi pridružila psihologinja Katrin Češčet Bandelj. Svetovalni delavki sta si delo razdelili po posameznih enotah: Tijana Zlobec je pokrivala enoto Sežana, enoto Divača, enoto Hrpelje, enoto Materija, enoto Povir, enoto Lokev in oddelek s prilagojenim programom v enoti Lehte. Katrin Češčet Bandelj je pokrivala enoto Lehte, enoto Komen, enoto Dutovlje, enoto Štanjel, enoto Tomaj in enoto Senožeče. Dejavnosti in delo posamezne svetovalne delavke se je prilagajalo glede na potrebe, ki sta jih zaznavali med preventivnimi obiski v oddelkih ter po dogovoru s strokovnimi delavci znotraj enot in vodstvom vrtca. Obe svetovalni delavki sta enakovredno in samostojno izvajali naloge svetovalne službe glede na svoje strokovno področje, nudili strokovno podporo vsem strokovnim delavcem in sodelovali na različnih področjih delovanja vrtca.

Osnovna področja dejavnosti svetovalne službe v vrtcu so bila:

- svetovalno delo z otroki,
- svetovalno delo s strokovnimi delavci in delavkami,
- svetovalno delo s starši,
- sodelovanje z vodstvom vrtca,
- sodelovanje z zunanjimi institucijami.

Delo z otroki je zajemalo neposredno pomoč otrokom v smislu podpore, pomoči in spodbude za najboljši možni razvoj, preventivno delo ter odkrivanje otrok, ki potrebujejo pomoč. Posredno je delo z otroki potekalo preko sodelovanja s strokovnimi delavci in starši ter po potrebi zunanjimi institucijami.

Delo s strokovnimi delavci in delavkami v vrtcu je potekalo preko izmenjav aktualnih informacij, s pogovori o težavah ali posebnostih v oddelku oziroma posameznih otrocih, izmenjave informacij, pomoči in sodelovanja pri pripravi poročil za zunanje institucije, pomoči pri načrtovanju pogovorov s starši, sodelovanju z oddelkom s prilagojenim programom in podpore strokovnim delavkam v oddelkih.

Delo s starši je zajemalo pomoč pri razumevanju in spodbujanju otrokovega razvoja preko individualnih pogovorov in svetovanja, svetovanje po opravljenih psiholoških pregledih, napotitev v ustrezno ustanovo z namenom nadaljnje pomoči, podpora staršem v času vpisa in vstopa otroka v vrtec, podpora staršem iz tujega okolja, podpora družinam s posebnimi socialnimi razmerami.

Svetovalni delavki sta z vodstvom redno sodelovali, tedensko je potekala izmenjava informacij in posvetovanje o aktualni problematiki. Vodstvo je bilo sproti seznanjeno z aktivnostmi svetovalne službe, ki je zajemalo delo z otroki s posebnimi potrebami (odkrivanje, pomoč otroku in staršem, priprava poročil), organizacijo Šole za starše ter posvetovanje o izvedbi posameznih nalog svetovalne službe.

Tekom šolskega leta je svetovalna služba sodelovala z različnimi zunanjimi institucijami in strokovnimi delavci, z namenom učinkovite ter zgodnje celostne pomoči otroku in družini (Center za socialno delo Južna Primorska – enota Sežana, Razvojna ambulanta s pridruženim centrom za zgodnjo obravnavo (RA-CZO) Koper, RA-CZO Splošne bolnišnice dr. Franca Derganca Nova Gorica, Center za duševno zdravje otrok in mladostnikov Postojna ter Piran, Center IRIS Ljubljana, CIRIUS Vipava, OŠ Kozara, CKSG Portorož, Varna hiša Kras). Svetovalni delavki sta se udeležili dveh aktivov svetovalnih delavcev obalno-kraške regije.

Večino časa so bili v svetovalni proces vključeni otroci s posebnimi potrebami ali otroci iz socialno šibkejših okolij. Svetovalni delavki sta skrbeli za sodelovanje, koordinacijo, vodenje in načrtovanje dela med člani posameznih strokovnih skupin, ki so izvajali individualiziran program dela za otroka. Za vsakega otroka, ki je imel zapisnik RA-CZO ter za otroke, kjer je strokovna skupina vrtca presodila, da potrebujejo dodatno pomoč, je bil na začetku leta v sodelovanju s člani strokovne skupine vrtca pripravljen program dela, ob koncu šolskega leta pa izpeljana končna evalvacija individualiziranega načrta dela. V vmesnem času sta bili svetovalni delavki vsem članom strokovne skupin in staršem na voljo za svetovanje, konzultacije in pomoč pri morebitnih odprtih vprašanjih.

V šolskem letu 2023/24 sta svetovalni delavki vodili aktiv svetovalne službe za strokovne delavce Vrtca Sežana, skupaj z vzgojiteljico za zgodnjo obravnavo so vodile obogatitveno dejavnost za tujejezične otroke krožek Moja pravljica v enoti Sežana. Organizirale so tudi srečanja spremljevalcev otrok s posebnimi potrebami in s tem nudile podporo in dodatna znanja pri vsakodnevnih izzivih.

Tabela 3: Število vključenih otrok s posebnimi potrebami v redne oddelke po posameznih enotah in pripadajoče število ur strokovne pomoči na dan 1. 6. 2024

enota	Število otrok	Št. ur SRP/inkluzivni pedagog	Št. ur logoped	Št. ur tiflo pedagog	spremljevalci za gibalno ovirane/sladkorne/SAM
Divača	4	7	1	0	1
Dutovlje	3	3	1	1	2
Hrpelje-Kozina	6	8	0	0	1
Komen	6	9	1	0	1
Lehte	3	1	0	1,5	2
Lokev	1	1	0	0	0
Materija	2	3	0	1	1
Povir	0	0	0	0	0
Senožeče	4	7	0	0	1
Sežana	18	26	1	0	3
Štanjel	1	2	0	0	0
Tomaj	0	0	0	0	0
SKUPAJ	48	67	4	3,5	12

Na dan 1. 6. 2024 je bilo v redne oddelke – v program za predšolske otroke s prilagojenim izvajanjem in dodatno strokovno pomočjo vključenih 48 otrok s posebnimi potrebami, katerim je bilo tedensko skupno nudenih 74,5 ur dodatne strokovne pomoči (DSP). Tem otrokom je bila DSP nudena na podlagi zapisnika multidisciplinarnega tima RA-CZO oz. individualnega načrta pomoči družini; sklepa strokovne skupine Vrtca Sežana (v skladu s 16. členom Zakona o celostni zgodnji obravnavi predšolskih otrok s posebnimi potrebami (Uradni list RS, št. 41/17)) za otroke, ki so v pridobivanju zapisnika ali individualnega načrta pomoči družini in pomoč nujno potrebujejo. Nekaj otrok je na novo pridobilo zapisnik MDT ali spremembo števila ur DSP tekom šolskega leta, vendar se ure niso izvajale, zaradi prezasedenosti izvajalk DSP – v tem primeru se začetek izvajanja DSP prenese na novo šolsko leto (1. 9. 2024).

DSP v Vrtcu Sežana so v šolskem letu 2023/24 izvajale svetovalni delavki in vzgojiteljica za zgodnjo obravnavo Vrtca Sežana ter zunanje mobilne izvajalke, ki so prihajale iz CKSG Portorož (logopedinje, specialna in rehabilitacijska pedagoginja), CIRIUS Kamnik (specialna in rehabilitacijska pedagoginja), OŠ Kozara (inkluzivna pedagoginja) ter Centra Iris Ljubljana (tiflopedagoginja).

8.ZDRAVSTVENO – HIGIENSKI REŽIM IN PREHRANA

PODROČJE ZDRAVSTVENO HIGIENKEGA REŽIMA

Na področju zdravstveno higienskega režima so bile opravljene naslednje naloge:

- Redno se je pregledovalo prostore vrtca, kuhinjskih prostorov, pralnice, igrišč;
- Redno čiščenje in vzdrževanje(pranje igrač, preoblačenje ležalnikov, prezračevanje igralnice, vzdrževanje higiene v vrtcu)
- Sodelovali smo s strokovnimi delavkami na pedagoškem področju pri vzgoji za zdrav in varen način življenja otrok (pravilno umivanje rok...)
- Izvajali smo sodelovanja s starši pri zdravstvenih problemih pri tem smo se povezali z Zdravstvenim domom Sežana in izvajalkami zdravstvene vzgoje;
- Izvajali smo nadzor nad širjenjem nalezljivih bolezni ter opozarjali starše na pojav le – teh v skupini (npr. bolezni rok, nog, ust, ...)
- Izdelali pisna navodila v primeru nalezljive bolezni
- Opazili smo, da se v vrtec vključuje kar nekaj otrok, ki imajo odlog cepljenja zaradi različnih vzrokov. Strokovne delavce smo opozorili na potrebnost ponovnega cepljenja;
- Skrbeli smo za nabavo ustreznih čistil, sanitarnega materiala, delovne obleke, obutve, otroškega perila, tekstila in šiviljskega materiala
- Ker imamo zunanji čistilni servis, smo jih redno obveščali o odstopanjih pri opravljanju storitev;
- V sodelovanju z NLOZOH smo skrbeli za redno izvajanje dezinsekcije, dezinfekcije in deratizacije zunanjih in notranjih prostorov (po zakonu in potrebi),
- Sodelovali smo z zunanjimi strokovnimi institucijami (npr. Dispanzerjem za medicino dela in športa, Kraškim vodovod Sežana, Nacionalnim inštitutom za javno zdravje, Območno enoto Koper, Republiško zdravstveno inšpekcijo Koper
- Sodelovali smo v programu Varno s soncem
- V sklopu zdravstvene vzgoje smo sodelovali z medicinskima sestrama iz ZD Sežana na temo promocija zdravja skupaj z zobozdravstveno vzgojo. Medicinski sestre sta večkrat letno obiskali otroke v skupinah in jih poučili o pomenu zdravja, pravilnega umivanja zob,...
- V spomladanskem času smo v sodelovanju z ZD Sežana organizirali prvo pomoč za vse zaposlene s poudarkom prva pomoč pri otroku
- Redno se je izvajal program za preprečevanje razmnoževanja legionele po vseh enotah vrtca.
- V sklopu Promocije zdravja na delovnem mestu smo v šolskem letu 2023/2024 pričeli s tedensko vadbo za zaposlene pod vodstvom fizioterapevta.

PODROČJE PREHRANE

V Vrtcu Sežana se zavedamo, da je prehrana ključnega pomena za razvoj otroka, saj le ta pomembno vpliva na zdravje in počutje otrok in tudi zaposlenih. Skupina za prehrano se je sestala 1x letno, kjer so se pogovorili o aktualni problematiki, izboljšavah, idejah. Jedilnike je sestavljala glavna kuharica v sodelovanju z organizatorko prehrane v skladu s priporočili ter vedno v sodelovanju z vodjo kuhinje.

V Vrtcu Sežana imamo na različnih lokacijah centralne kuhinje iz katerih se nato razvaža hrana po dislociranih enotah.

Kuhinja Lehte: pripravlja obroke za enoto Lehte ter za ostale dislocirane enote: Dutovlje, Tomaj, Povir, Center za usposabljanje Elvira Vatovec Divača, Lokev, Sežana

Kuhinja Hrpelje: priprava obrokov za enoti Hrpelje in Materija ter za bližnjo osnovno šolo

Kuhinja Divača: priprava obrokov za enoto Divača ter za bližnjo osnovno šolo

Kuhinja Senožeče: priprava obrokov za enoto Senožeče ter podružnično osnovno šolo.

Strokovni delavci v oddelkih so z lastnim vzorom spodbujali k oblikovanju dobrih in primernih prehranskih navad otrok. Prizadevali so si ustvarjati pozitiven odnos do zdravega načina prehranjevanja, saj se zavedajo, da so dobre prehranske navade in izkušnje otrok dragocena popotnica zdravemu načinu življenja. Jedilnik je bil sestavljen raznovrstno, vseboval je različne vrste kruhov, žitaric, riža, testenin, stročnic, mleka in mlečnih izdelkov, mesa in mesnih izdelkov ter veliko svežega sadja in zelenjave, BIO živil. Prizadevali smo si, da bi otroci zaužili sadje in zelenjavo iz lokalnih krajev.

Za otroke, ki so imeli prehranske alergije in posebnosti, je bila prehrana premišljena in skrbno načrtovana. Pri sestavi jedilnikov in izboru živil smo upoštevali navodila zdravnikov ter sodelovali s starši. Prehrana za otroke z dietami je bila pripravljena tako, da je vizualno in vsebinsko čim manj odstopala od hrane, ki jo dobivajo otroci brez prehranskih posebnosti. Število otrok s prehranskimi alergijami se je gibalo okrog 55 za vse kuhinje (4x sladkorna bolezen, celiakija, fenilketonurija, dieta brez mleka, dieta, brez jajc, dieta brez oreščkov...).

Uresničevali smo dogovor, da otroci v vrtec ne prinašajo živil, s katerimi bi se praznovalo rojstne dneve.

Zaposlene smo v skladu s HACCP načrtom redno obveščali o informacijah s področja higiene živil skladno z zahtevnostjo njihovega dela.

Rojstni dan je za vsakega posameznika, posebno za otroka nekaj posebnega, je njegov osebni praznik, zato to poudarimo tudi v vrtcu in le tega obeležimo s praznovanjem. V vrtcu praznujemo brez dodatne hrane in pijače, praznujejo v skladu z dogovori sprejetimi na roditeljskem sestanku oddelka, ki ga obiskuje otrok – npr. izbere pravljičo, prinese slikanico, družabno igro, izbere kraj sprehoda...

V ospredje je na ta dan postavljen otrok, saj je to njegov praznik. Naš cilj je v otrocih vzbuditi čim več prijetnih občutkov in jim pričarati praznično vzdušje v krogu prijateljev iz vrtca.

9.POSLOVANJE VRTCA

Poslovanje Vrtca Sežana je v šolskem letu 2023-24 potekalo dobro in usklajeno med različnimi deležniki. Zaznamovano je bilo s spremembami na področju stroškov dela, zakonodaje, dogovorov in vlaganj v investicije in opremo, spremembami cenika, nižanja s 1.11.2023 in višanja cenika s 1.6.2024 do 3%. Iz poslovskega vidika je potrebna nenehna skrb za zagotovitev sredstev za nemoteno delovanje ter skrb za transparentno in racionalno porabo sredstev.

Šolsko leto je bilo zaznamovano z dogodki, ki so nastali kot posledica dolgotrajnih intenzivnih padavin (zamakanje v starih Lehtah, poplavljen del igrišča v Lehtah, zamakanje v enoti Dutovlje, Lokev, Komen, Štanjel, Sežana, Senožče, Divača). Ob nastalem dogodku in posledično škodi smo obveščali strokovne službe posameznih občin in se dogovarjali za odpravo posledic.

V septembru 2023 je enota vrtca Lokev dobila plaketo KS Lokev, ki je bila podeljena v okviru vaškega praznika Opasilo. Komisija za ocenjevanje mesta Sežana in naselij v občini Sežana je okolico in enoto Lokev prepoznala kot eno izmed lepših in bolj urejenih in jo uvrstila med nagrajence Občina Sežana v cvetju 2023.

Strokovne delavke enote Divača so v septembru sodelovale na Občinskem prazniku s stojnico in delavnico za otroke.

V sodelovanju z Agencijo Golea je na povabilo Občine Divača potekal v septembru ogled sistema strojnih inštalacij enote Vrtca Divača. Agencija Golea je predstavila konkretne podatke glede rabe energije ter načine, kako lahko zmanjšamo porabo energentov za enoto Divača.

Vodstvo Vrtca Sežana je na več srečanjih sodelovalo skupaj s predstojnicami za družbene dejavnosti občin ustanoviteljic pri nastajanju besedila osnutka Odloka o ustanovitvi Vrtca Sežana in Pravilnika o sprejemu otrok v Vrtec Sežana.

Vodstvo Vrtca Sežana je v oktobru sodelovalo na srečanju predstavnikov zavodov v Občini Sežana z namenom krepitve aktivnosti na področju psihosocialne podpore in pomoči pri duševnem zdravju otrok in mladostnikov.

Starše smo z dopisom v novembru zaprosili za uporabo e-računov in plačilo oskrbnine preko trajnikov - direktna bremenitev, saj bi na ta način zmanjšali uporabo papirja za tisk položnic, kar je prispevek k trajnostnem razvoju. Del staršev se je odločil, da račun za oskrbnino ne bo več prihajal v obliki položnic.

Na področju kadrovskih zadev smo se srečevali s pomanjkanjem kadra zlasti na tehničnem področju: s težavo smo pridobili kader v računovodstvu, velik primanjkljaj se izkazuje pri zaposlovanju kuharjev ter pri zagotavljanju hišnikov-vzdrževalcev. Ob odpiranju novih oddelkov med šolskim letom se izkazuje potreba po zaposlovanju strokovnega kadra.

Težave z ogrevanjem v enoti Dutovlje so se z vmesnimi prekinitvami začele v novembru in nadaljevale do konca kurilne sezone. V času nedelovanja sistema smo za gretje uporabljali klime. Občina Sežana je pristopila v poletnih mesecih k sanaciji ogrevalnega sistema v Dutovljah.

V nekaterih enotah se starši in zaposleni srečujemo s težavami glede parkiranja (Lehte, Divača, Sežana). Na občinske službe so bile naslovljene pobude s prošnjo za rešitev težav.

V decembru so enote Komen, Štanjel, Tomaj, Lokev, Dutovlje, Lehte, Materija, Divača in Hrpelje organizirale bazarje oz. tržnice na katerih so bili zanimivi in unikatni izdelki, ki so bili izdelani skupaj z otroki. Enota Lehte se je predstavila z gledališko predstavo, v kateri so sodelovali vsi zaposleni. Z zbranimi prostovoljnimi prispevki od prodaje so bile nabavljene igrače in didaktična sredstva za delo v posameznih enotah. Del sredstev je bil namenjen Skladu Vrtca Sežana.

Na podjetja in samostojne podjetnike smo naslovili prošnje za donacijo sredstev za nakup didaktičnega materiala za organiziranje spodbudnega učnega okolja v vrtcu. Nekaj podjetij in posameznikov se je povabilu vrtca odzvalo in namenilo vrtcu ali posamezni enoti donacije.

V sodelovanju s podjetjem iz Sežane je bila Vrtcu Sežana donirana večja količina lepila. Skupaj z otroki smo ustvarjali na temo EKOLOGIJA – uporabili smo donirano lepilo in različen odpadni material.

Vrtec Sežana je bil gostitelj in organizator dveh aktivov oddelkov s prilagojenim programom Obalno-kraške in Goriške regije. Aktiv je vodila vzgojiteljica v oddelku s prilagojenim programom.

Ob svetovnem dnevu Zemlje so bile v enotah pripravljene skupne razstave, pridružili smo se tudi čistilni akciji »Grjmo u rbuto - za čisto občino Sežana, za čist planet«. Ob svetovnem dnevu čebel, 20.maja, smo sodelovali v akciji Ocvetličimo slovenske vrtce in na ta način pripomogli k vzgoji za trajnostno delovanje družbe. Posadili smo semena divjih pomladnih cvetlic.

V maju je odderek enote Sežana sodeloval na kulturni prireditvi Kličem vas, v počastitev 120 obletnice rojstva Srečka Kosovela.

Vrtec je uspešno organiziral ali sodeloval tudi na prireditvah: v marcu je enota Senožeče organizirala prireditev z naslovom: Vrtec se predstavi. Oddelki vrtca v Lokvi so sodelovali na zaključni prireditvi skupaj z Podružnično šolo Lokev ter enota Tomaj na prireditvi skupaj z Podružnično šolo v Tomaju.

Na regijskem natečaju »Naravne in druge nesreče: Požar v naravi« je bilo izbrano in nagrajeno likovno delo otroka pod mentorstvom strokovne delavke iz enote Sežana.

V šolskem letu 2023/24 smo prejeli pobudo Srednje šole Veno Pilon Ajdovščina za ogled predstav dijakov 3. letnika programa Predšolska vzgoja za otroke v vseh enotah Vrtca Sežana.

Članom sveta zavoda Vrtca Sežana je 8.6.2024 potekel mandat. Od marca do maja so potekale aktivnosti v zvezi z volitvami članov Sveta zavoda. Dne 11.6.2024 je bila prva ustanovna seja članov sveta zavoda.

V Vrtcu Sežana je bila imenovana Tijana Zlobec za skrbnico načrta integritete, imenovana je bila delovna skupina za pripravo načrta integritete. Načrt integritete je bil sprejet skupaj s končnim načrtom izboljšav in ukrepov (registrom tveganja).

V sodelovanju z Ministrstvom za pravosodje, Upravo RS za probacijo smo nudili dvem osebam možnost opravljanja družbeno koristnih del v našem zavodu.

V šolskem letu 2023-2024 so bila izvedena javna naročila za dobavo električne energije, za sukcesivno dobavo konvencionalnih živil in živil iz shem kakovosti ter za storitev čiščenja.

V šolskem letu 2023-24 so potekali intenzivni pogovori med vrtcem, Občino Sežana in NOVO KBM MARIBOR d.d , lastnico prostorov in investitorko obnove - sanacije v enoti Lehte. V šestih igralnicah so bili montirani umivalniki, dogovori potekajo za zamenjavo cevi v hladilnem sistemu in ureditev kotlovnice ter sanacijo odvodnjavanja na vrtčevskem igrišču.

V šolskem letu 2023-24 se je nadaljevala rekonstrukcija in dozidava enote Štanjel, en odderek je bil preseljen v enoto Komen, dva oddelka sta v prostorih Podružnične šole Štanjel.

Ravnateljica se je udeleževala odborov in sej občinskih svetov občin ustanoviteljic glede izdaje soglasja k številu in vrsti oddelkov ter sistemizaciji delovnih mest v javnem VIZ Vrtec Sežana v šolskem letu 2024-25.

Tekom leta so bile dane pobude za spremembe urnikov enot Tomaj in Lokev. Vrtec Sežana je v sodelovanju z Občino Sežana pristopil k reševanju potreb po daljšem urniku. Želja občine je, da bi spodbudili starše k vpisu v enote izven Sežane in povečali možnost nadaljevanja šolanja na podružničnih šolah (Lokev in Tomaj). Spomladi smo odprli 4 nove oddelke v Vrtcu Sežana. Na ta način smo sprejeli vse otroke, katerih starši so potrebovali vključitev v vrtec v bližini kraja svojega bivanja.

Že več let izvajamo meritve radona v enotah našega vrtca. V juliju 2024 smo dobili celovito analizo izvedenih meritev radona v letu 2023 in 2024 za enoto Senožeče. Dolgoletna praksa je pokazala, da se z rednim prezračevanjem, koncentracije radona zelo znižajo. Vse enote našega vrtca spoštujejo navodilo, da prostore redno prezračujejo. V avgustu je inšpektorica za varstvo pred sevanji posredovala tudi druge ukrepe za enoto Senožeče za protiradonsko sanacijo.

Skladno s finančnimi sredstvi smo načrtovali in realizirali nujno potrebne nakupe, pri načrtovanju smo izhajali iz naših zmožnosti in skrbeli za racionalno porabo sredstev. V decembru so bile nabavljene igrače in didaktična sredstva za vse oddelke v vrtcu. V letu 2024 smo skladno z zakonodajo najeli zunanjega izvajalca za notranje revidiranje poslovanja. Področja revidiranja je bilo poslovanje vrtčevske kuhinje.

Na vseh področjih poslovanja zavoda se trudimo načrtno in sistematično iskati rešitve za gospodarno poslovanje na eni strani, na drugi pa zagotoviti dobre pogoje in vzpodbudno in varno okolje za vse predšolske otroke.

9.1. POPRAVILA/VZDRŽEVANJE ter NABAVA OSNOVNIH SREDSTEV

Izvedena dela tekočega vzdrževanja in nakupov v letu 2023-24:

- posodobitev in nakup IKT opreme - v večini enot je bila posodobljena strojna oprema: montaža nove opreme, posodobitev obstoječe z namestitvijo doniranih računalnikov. Za računalniško tehnologijo v Vrtcu Sežana je v šolskem letu 2023-24 skrbelo podjetje Tvis d.o.o. Informacijski sistemi.

- Vzdrževalna dela so zelo raznolika in zajemajo vseh dvanajst enot, tako v objektih kot izven objektov. Vezana so na letne čase (košnja, obrezovanje dreves, beljenje, čiščenje jaškov, kidanje snega...). Vsakdanja opravila se opravljajo po utečenem sistemu in zajemajo: prevoz perila, kontroliranje ogrevalnih, požarnih, prezračevalnih sistemov in črpališč; popravila sanitarnega materiala, pohištva, igral ipd.

Med drugim hišniki oz. vzdrževalci skrbijo za naročanja servisov in iskanja ponudb dobaviteljev ter nabavo materialov. Opravljajo se servisi za požarne in protivlomne centrale, servisi centralnega ogrevanja, servisi pralno sušilnih strojev in likalnega sistema, servisi prezračevalnega sistema, servisi maščobolovilcev, servisi senzorjev za plin, preverjanje sistema za gašenje....

- izveden je bil nakup igrač in didaktičnega materiala za vse oddelke Vrtca Sežana.

- skladno s potrebami je bil nabavljen manjkajoči drobni inventar v posameznih kuhinjah (pribor).

9.2. INVESTICIJE

V Vrtcu Sežana so bile izvedene ali so v teku nabave in investicijsko-vzdrževalna dela v letu 2024:

Občina Hrpelje

enota Hrpelje	likalna miza z likalnikom
enota Hrpelje	previjalna miza
enota Hrpelje	prenosni računalnik
enota Materija	prenosni računalnik
enota Hrpelje	prenosni računalnik

Občina Komen

Enota Komen	mreža proti mrčesu
Enota Komen	garderobna omara
Enota Komen	prenosni računalnik
Enota Komen	tiskalnik-skener
Enota Komen	monitor
Enota Štanjel	prenosni računalnik
Enota Štanjel	oprema v novem objektu(kuhinja, zbornica, prostor za obravnave)
Enota Štanjel	oprema za igrišče (pokrivalo za peskovnik)

Občina Sežana

Enota Sežana (Jože Pahor)	sanacija strešne površine zaradi puščanja
Enota Sežana (Jože Pahor)	ureditev električnih instalacij, nabava in montaža luči
Enota Sežana (Jože Pahor)	sanacija strešnih in vgradnja oken v prostorih uprave
Enota Sežana (Jože Pahor)	nakup in montaža klim v igralnicah
Enota Sežana (Jože Pahor)	nadgradnja strežnika za potrebe registracije del.časa in računalniška oprema
Enota Dutovlje	sanacija ogrevalnega sistema
Enota Dutovlje	ureditev atrijev, zamenjava lesenih delov in klopi
Enota Dutovlje	sanacija puščanja strehe
Enota Povir	brušenje in lakiranje parketa v igralnici
Enota Lokev	zamenjava strešnega žleba
Enota Lokev	ureditev peskovnika
Enota Tomaj	nakup in montaža klime

Občina Divača

Enota Divača	ureditev peskovnika
Enota Divača	plinski kotel za kuhanje
Enota Divača	plinski štedilnik
Enota Divača	pomivalni stroj
Enota Divača	tapeciranje stolov
Enota Divača	oprema za igralnico
Enota Senožeče	plezalo za telovadbo
Enota Senožeče	polivalentne blazine za telovadbo

Enota Senožee	stojalo za sušenje risbic
Enota Senožee	poganjalec kovinski 1-3 leta
Enota Senožee	ekran za računalnik

10. DRUGE AKTIVNOSTI

Sklad Vrtca Sežana

Sklad Vrtca Sežana je bil ustanovljen 8. 12. 2022. Na sestanku upravnega odbora vrtčevskega sklada, dne 13. 12. 2023, je bilo sprejeto, da je prioriteta nameniti sredstva sklada za pomoč socialno ogroženim otrokom (tako da se jim plača darilo dedka Mrza, gledališki abonma, letovanje). V ta namen je bila oblikovana vloga, ki jo starši izpolnijo za pridobitev sredstev. Za dodelitev sredstev, za katere so zaprosili starši preko vlog, sta bili izvedeni dve korespondenčni seji. Sredstva so bila dodeljena 4 otrokom, katerim je bilo delno ali v celoti plačano letovanje v Kranjski gori. Enemu otroku je bil plačan prispevek za dedka Mrza, enemu otroku gledališki abonma. V te namene je bilo dodeljenih 731 €. Predsednik upravnega odbora sklada je Andrea Roberti.

Delo sindikata

Sindikat vodi vzgojiteljica-pomočnica vzgojiteljice Danči Franetič. Začasno, zaradi odsotnosti vodje, je vodenje sindikata prevzela Petra Gomezel. Zaradi porodniške odsotnosti Petre Gomezel in še vedno odsotnosti vodje sindikata Danči Franetič je začasno vodenje s februarjem 2024 prevzela Darija Tavčar iz enote Sežana.

V Sindikat Vrtca Sežana je vključenih 35 zaposlenih, v izvršnem odboru je 7 članov.

IO sprejema sklepe, v preteklem šolskem letu so imeli 4 sestanke. Cilj dela sindikata je zaščita in podpora zaposlenim. V preteklem šolskem letu so člane sindikata obdarili ob okroglih rojstnodnevnih obletnicah, ob novem letu, ob 8.marcu in 10.marcu ter ob odhodu v pokoj. Poskrbeli so tudi za ažurno obveščanje članov glede pogajanj ob spremembah plačilnega sistema, ki se bo zgodil s 1.januarjem 2025.

V skladu z določili 37.člena Uredbe EU in Sveta, z dne 27.4.2016, o varstvu posameznikov pri obdelavi osebnih podatkov, je v Vrtcu Sežana do 2.6.2024 bila pooblaščen oseb za **varstvo osebnih podatkov** mag. Domen Petelin, univ.dipl.prav.; od 3.6.2024 je pooblaščen oseb za varstvo osebnih podatkov družba Datainfo.

Varstvo pri delu

V sklopu požarne varnosti smo izvedli vajo evakuacije v nekaterih enotah Vrtca Sežana (Sežana, Tomaj, Divača, Lehte in Senožee). Redna usposabljanja za zaposlene in novo sprejete delavce iz varstva pri delu in požarne varnosti opravljamo mesečno preko aplikacije ZOOM.

Znotraj zavoda smo oblikovali **delovne skupine** z različnimi nalogami in cilji.

Skupina za E-tim:

E-tim ureja spletno stran Vrtca Sežana: <https://vrtec-sezana.si/> v katerega je vključeno 26 članov. Ti skrbijo za: promocijo našega zavoda, ažurnost spletne strani in objavo člankov v posameznih enotah. Vsi člani so se prostovoljno prijavili. Večina jih je sodelovala v timu že prejšnja leta, štiri strokovne delavke so se pridružile timu v tem šolskem letu. Vodja E-tima je Lela Smiljanič, ki sodeluje s skrbnikom spletne strani.

komunicira s člani, vodi evidenco objav na spletni strani, skrbi za posodabljanje vsebin projektov in vodi sestanke E-tima. V tem šolskem letu so imeli dva sestanka: novembra 2023 in januarja 2024.

V šolskem letu 2023-2024 smo v Vrtcu Sežana zamenjali vzdrževalca računalniške opreme, 19.2.2024 vzpostavili novo spletno stran, ogled fotografij je od takrat mogoč le z geslom, ki velja za tekoče šolsko leto. Starši in sodelavci so bili pravočasno obveščeni o novi spletni strani.

Na spletni strani Vrtca Sežana je bilo 579 objav in obvestil. Redno smo posodabljali tekoče zadeve, potek projektov, jedilnik in razna obvestila.

Koordinator: Lela Smiljanić

Skupina za podporo in povezovanje:

Tim je skrbel za organizacijo dogodkov (novoletna večerja, zbor delavcev, ekskurzija), obeležitev 8. marca in dneva mučenikov ter novoletnega obdarovanja.

Tim se je sestajal v fizični obliki po potrebi, predvsem pred dogodki (16.10.2023, 9.11.2023, 29.1.2024,) in takrat, ko se je pripravljalo vse potrebno za zgoraj navedene dogodke. Skupina šteje 11 članic.

Koordinator: Nuša Živec

Srečanja zaposlenih Vrtca Sežana

- Novoletno srečanje: pri organizaciji so poleg vodstva sodelovale članice Skupine za podporo in povezovanje.
- srečanje za upokoјence Vrtca Sežana(novoletni sprejem s krajšim kulturnim programom in pogostitvijo).
- strokovne ekskurzija, 6.4.2024. (ogled mesta Kamnik, dvorec Mekinje: predstavitev Gozdne pedagogike, zdravilni gaj Tunjice).
- srečanje 24.5.2024: za organizacijo srečanja je poskrbela Skupina za podporo in povezovanje.

11. POTRDITEV REALIZACIJE LETNEGA DELOVNEGA NAČRTA

Poročilo o realizaciji letnega delovnega načrta Vrtca Sežana za šolsko leto 2023/24 je obravnaval svet Vrtca Sežana na svoji seji v Sežani dne 17.10.2024.

Fotografije so iz arhiva Vrtca Sežana, risbe so izdelki otrok Vrtca Sežana.

V Sežani, 7.10.2024

Pripravile:
Teja Čeh Svetina
Marjeta Škrli
Jana Štok Pavlin
Melita Švagelj

Predsednica sveta zavoda
Branka Trampuš



Branka Trampuš

